Измененный

ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Настоящий текст объявления утвержден Решением Оценочной Комиссии от

**23.07.2025 года** **N 3**

Код процедуры ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01

Заказчик **Гарнинский муниципалитет, находящийся по адресу: Котайкский марз, Гарни, Шаумян 4**, объявляет открытый конкурс, который проводится одним этапом.

Участнику, отобранному по итогам настоящей процедуры, в установленном порядке будет предложено заключить договор на поставку **работы по проектам «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВЫХ ВОДОПРОВОДОВ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА» и «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА».** (далее — договор).

Согласно статье 7 Закона Республики Армения "О закупках", любое лицо, независимо от того, является ли оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства, имеет равное право на участие в настоящей процедуре.

Условия предъявляемые к лицам, не имеющим права на участие в данной процедуре, а также участникам, установлены приглашением на настоящую процедуру. Отобранный участник определяется из числа участников, подавших заявки, оцененные удовлетворительно по неценовым условиям, по принципу предпочтения, отдаваемого участнику, представившему минимальное ценовое предложение.

Процедура закупки организована на основании статьи 15 части 6 Закона (в рамках Программы субсидирования).

При наличии требования о предоставлении приглашения в электронной форме заказчик обеспечивает бесплатное предоставление приглашения в электронной форме в течение рабочего дня, следующего за днем получения заявления.

Заявки на настоящую процедуру необходимо подавать по адресу **Котайкский марз, Гарни, Шаумян 4** в документарной форме, д**о 10:00 часов 41-го дня со дня опубликования настоящего объявления.** Кроме армянского языка заявки могут быть поданы также на английском или русском языке.

Обжалование данной процедуры осуществляется в порядке, установленном законом РА "О закупках" и гражданским процессуальным кодексом РА.

Вскрытие заявок будет пр **02.09.2025.** Для получения дополнительной информации, связанной с настоящим объявлением, можете обратиться к секретарю Оценочной комиссии **А. Николаян**

**Телефон *098680128***

**Электронная почта garnihamaynq@mail.ru**

**Заказчик Гарнинский муниципалитет**

*Утверждено*

Решением Оценочной комиссии открытого конкурса *под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01* *№ 3* **от 23. 07. 2025г**

*"* ***Гарнинский муниципалитет*** *"*

ПРИГЛАШЕНИЕ

НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС, ОБЪЯВЛЕННЫЙ С ЦЕЛЬЮ ПРИОБРЕТЕНИЯ " **работы по проектам «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВЫХ ВОДОПРОВОДОВ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА» и «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА».** " ДЛЯ НУЖД " ***Гарнинский муниципалитет*** "

*Уважаемый участник, прежде чем составить и подать заявку просим Вас подробно изучить настоящее Приглашение, поскольку не соответствующие Приглашению заявки подлежат отклонению.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

**работы по проектам «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВЫХ ВОДОПРОВОДОВ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА» и «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА».ДЛЯ НУЖД** ***Гарнинский муниципалитет***

**ПРИГЛАШЕНИЯ НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС,   
ОБЪЯВЛЕННЫЙ С ЦЕЛЬЮ ПРИОБРЕТЕНИЯ**

**ЧАСТЬ I.**

1. Характеристика предмета закупки

2. Требования к праву участника на участие и порядок их оценки, в случае признания отобранным участником-условия представления обеспечения квалификации.

3. Разъяснение приглашения и порядок внесения изменения в приглашение

4. Порядок подачи заявки

5. Ценовое предложение заявки

6. Срок действия заявки, порядок внесения изменений в заявки и их отзыва

**7. Обеспечение заявки[[1]](#footnote-1)**

8. Вскрытие, оценка заявок и подведение итогов

9. Заключение договора

10. Обеспечения квалификации и договора

11. Объявление процедуры несостоявшейся

12. Право участника и порядок обжалования им действий и (или) принятых решений, связанных с процессом закупки

**ЧАСТЬ II.**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ   
НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС**

1. Общие положения

2. Заявка на процедуру

3. Приложения № 1-7

Настоящее Приглашение предоставляется в дополнение к объявлению об открытом конкурсе, проводимом под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**  (далее — процедура).

Настоящее Приглашение составлено в соответствии с требованиями законодательства Республики Армения о закупках, в том числе Закона Республики Армения "О закупках" (далее — Закон), "Порядка организации процесса закупок", утвержденного Постановлением Правительства Республики Армения № 526-N от 4 мая 2017 года (далее — Порядок) и иных правовых актов, и имеет цель информировать лиц (далее — участник), намеренных участвовать в объявленной "**Гарнинский муниципалитет**" (далее — заказчик) процедуре об условиях процедуры: о предмете закупок, проведении процедуры, определении отобранного участника и заключении с ним договора, а также содействовать при подготовке заявки на процедуру.

Заявки могут подавать все лица, независимо от того, являются ли они иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства.

К отношениям, связанным с настоящей процедурой, применяется право Республики Армения. Споры, связанные с настоящей процедурой, подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

Адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии "***garnihamaynq@mail.ru*** ".

ЧАСТЬ I

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

### 1.1. Предметом закупки является приобретение " **Строительство линий питьевой воды, уличное освещение и работы по асфальтированию дорог в общине Гарни Котайкской области РА** " (далее — также работа) для нужд " **Гарнинский муниципалитет** ", которые сгруппированы в лоты " 4 ":

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Лотов*** | | ***Наименование лота*** |
| ***Номера*** | **Цена закупки** |
| 1 | ***82 898 528*** | ***<<СТРОИТЕЛЬСТВО ВОДОПРОВОДОВ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА>>*** |
| 2 | ***50 057 100*** | ***<<СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕНИИ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА>>*** |

Технические характеристики работы, а также ее спецификация, технические данные и полное и эквивалентное описание прочих неценовых условий составляют неотъемлемую часть заключаемого договора, проект которого представлен в Приложении № 6 к настоящему Приглашению.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРАВУ УЧАСТНИКА НА УЧАСТИЕ,   
КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ИХ ОЦЕНКИ**

2.1. В настоящей процедуре не имеют права участвовать лица:

1) которые на день подачи заявки в судебном порядке признаны банкротом;

3) которые или представитель исполнительного органа которых в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявки, были осуждены за финансирование терроризма, эксплуатацию детей или преступление, включающее трафикинг людей, создание преступного сообщества или участие в нем, получение взятки, дачу взятки или посредничество при взяточничестве и за предусмотренные законом преступления, направленные против экономической деятельности, за исключением случаев, когда судимость в установленном законом порядке погашена или отменена;

4) в отношении которых административный акт, устанавливающий ответственность за антиконкурентное соглашение в сфере закупок, злоупотребление доминирующим положением или недобросовестную конкуренцию, в течение трех лет, предшествующих дню подачи заявки, стал необжалуемым, а в случае обжалования оставлен без изменений;

5) которые по состоянию на день подачи заявки включены в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок, опубликованный согласно законодательству стран-членов Евразийского экономического союза о закупках;

6) которые по состоянию на день подачи заявки включены в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок.

При этом если участник был включен в предусмотренные подпунктами 5 и 6 настоящего пункта списки после дня подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению.

Участник включается в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок (далее также список), если:

* нарушил предусмотренное договором или принятое в рамках процесса закупки обязательство, которое привело к одностороннему расторжению договора заказчиком или прекращению дальнейшего участия данного участника в процессе закупки, и участник в срок, установленный приглашением и (или) договором, не выплатил сумму заявки, договора и (или) обеспечения квалификации;
* в качестве отобранного участника отказался или лишился права заключения договора.

2.2. Для оценки права на участие участник должен представить в заявке утвержденное им письменное объявление, предусмотренное пунктом 2.1. части 2 настоящего приглашения. Помимо предусмотренного настоящим пунктом объявления от участника, в том числе отобранного участника не могут быть истребованы иные документы или обоснования для оценки права на участие. Оценочная комиссия (далее — комиссия) оценивает подлинность объявления участника на условиях, предусмотренных настоящим приглашением.

2.3. Включение участника в список, предусмотренный пунктом 6 части 1 статьи 6 Закона, в период его нахождения автоматически приводит к ограничению права аффилированных с ним лиц на участие в процессе закупок.

Запрещается одновременное участие в настоящей процедуре (на один и тот же лот) организаций, учрежденных установленными настоящим пунктом взаимосвязанными лицами и (или) одним и тем же лицом (одними и теми же лицами), или организаций, имеющих принадлежащую одному и тому же лицу (одним и тем же лицам) долю (пай) в размере более пятидесяти процентов, за исключением случаев участия в процессе закупок организаций, учрежденных государством или общинами, и (или) участия в порядке совместной деятельности (консорциумом).

По смыслу пункта 119 Порядка:

1) физические лица считаются взаимосвязанными, если они являются членами одной семьи, или ведут общее хозяйство либо занимаются совместной предпринимательской деятельностью, или действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов,

2) физические и юридические лица считаются взаимосвязанными, если они действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов, или если данное физическое лицо либо член его семьи является:

а. участником, распоряжающимся более чем десятью процентами акций данного юридического лица;

б. лицом, имеющим возможность предопределять решения юридического лица иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом;

в. председателем Совета данного юридического лица, заместителем председателя Совета, членом Совета, исполнительным директором, его заместителем, председателем или членом коллегиального органа, осуществляющего функции исполнительного органа;

г. сотрудником юридического лица, который работает под непосредственным руководством исполнительного директора либо имеет существенное влияние в вопросе принятия решений органами управления юридического лица;

3) участники, не имеющие статуса физического лица, считаются взаимосвязанными, если:

а. данное лицо с правом голосования владеет десятью и более процентами дающих право голоса акций (долей, паев, далее — акция) другого лица, либо в силу своего участия или в соответствии с заключенным между данными лицами договором имеет возможность предопределять решения другого лица;

б. участник (акционер) и (или) участники (акционеры) либо члены их семей (если участник — физическое лицо), владеющие более чем десятью процентами дающих право голоса акций одного из них, или имеющие возможность иным, не запрещенным законом образом предопределять его решения, имеют право прямо или косвенно владеть (в том числе на основании договоров купли-продажи, доверительного управления, совместной деятельности, или на основании поручения или других сделок) более чем десятью процентами дающих право голоса акций другого лица, или имеют возможность предопределять решения последнего иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом;

в. кто-либо из членов какого-либо органа управления одного из них или из числа лиц, исполняющих подобные обязанности, а также членов их семей одновременно является членом какого-либо органа управления другого лица или другим лицом, исполняющим подобные обязанности;

г.они действовали или действуют согласованно, исходя из общих экономических интересов.

По смыслу настоящего пункта членами семьи считаются отец, мать, супруг (супруга), родители супруга (супруги), бабушка, дедушка, сестра, брат, дети, внуки, супруг сестры или супруга брата и их дети.

2.4. Участник, в случае признания отобранным участником, представляет обеспечение квалификации в порядке и размере, установленными настоящим приглашением..

2.5. Заключаемый в рамках настоящей процедуры договор может быть осуществлен посредством заключения договора субподряда. Стороной договора субподряда не может являться участник, подавший заявку с целью участия в настоящей процедуре (на один и тот же лот).

2.6. Участники могут участвовать в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом).

В подобном случае:

1) ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельную заявку на одну и ту же процедуру (на один и тот же лот). В случае несоблюдения требования настоящего абзаца, на заседании по вскрытию заявок отклоняются как заявки, поданные в порядке совместной деятельности, так и заявки, представленные отдельно.

2) Участники несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из его состава договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности.

**3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЯ   
И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИГЛАШЕНИЕ**

3.1. Согласно статье 29 Закона участник вправе требовать от заказчика разъяснения приглашения.

Участник имеет право в письменной форме требовать от комиссии разъяснения приглашения как минимум за пять календарных дня до истечения окончательного срока подачи заявок. Комиссия в письменной форме предоставляет разъяснение представившему запрос участнику в течение двух календарных дней, следующих за днем получения запроса.

3.2. В день предоставления разъяснения объявление о запросе и о содержании разъяснения опубликовывается в подразделе "Объявления относительно разъяснений приглашений" раздела "Объявления о закупках" бюллетеня, действующего на сайте www.procurement.am (далее - бюллетень) без указания данных участника, совершившего запрос.

3.3. Разъяснения не предоставляется, если запрос представлен с нарушением установленного настоящим разделом срока, а также в случае, если запрос выходит за рамки содержания настоящего Приглашения, или если запрос касается соответствия технических характеристик предлагаемых участником товаров техническим характеристикам, предусмотренным настоящим приглашением. При этом участник в письменной форме уведомляется об основаниях непредоставления разъяснения в течение двух календарных дней, следующих за днем получения запроса.

3.4. В приглашение могут быть внесены изменения минимум за пять календарных дней до истечения окончательного срока подачи заявок. В течение трех календарных дней, следующих за днем внесения изменения, в бюллетене опубликовывается объявление о внесении изменений и условиях их предоставления.

3.5 Каждое лицо без указания имени, до истечения срока, установленного для внесения изменений в приглашение, имеет право по электронной почте представить секретарю оценочной комиссии обоснования по характеристикам предмета закупки установленным приглашением с точки зрения предусмотренных Законом требований обеспечения конкуренции и исключения дискриминации. В случае признания представленных обоснований приемлемыми оценочная комиссия в установленный срок вносит обусловленные ими изменения в приглашение.

3.6. При внесении изменений в приглашение окончательный срок подачи заявок исчисляется со дня опубликования в бюллетене объявления об этих изменениях. **В этом случае участники обязаны продлить срок действия представленного ими обеспечения заявки или представить новое обеспечение заявки**[[2]](#footnote-2)6.

**4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**

4.1. Для участия в настоящей процедуре участник подает заявку в Комиссию. Заявка — это предложение, представляемое участником на основании настоящего Приглашения.

Участник может подать заявку как для каждого лота, так и для нескольких или всех лотов.

Заявка подается до истечения срока, установленного для этого настоящим Приглашением.

Порядок подготовки заявки описан в части 2 настоящего приглашения - в инструкции по подготовке заявок на открытый конкурс.

4.2. Заявки на процедуру необходимо подать в комиссию по адресу **Котайкский марз, Гарни, Шаумян 4** не позднее, чем **10:00 часов 41-го** дня с даты опубликования в бюллетене объявления и приглашения на настоящую процедуру.

Заявки на процедуру получает и в журнале регистрации заявок регистрирует секретарь комиссии " **Р. Асатрян**. Секретарь комиссии регистрирует заявки в журнале регистрации по очередности их получения, с указанием в журнале регистрации номера регистрации, даты и времени. По требованию участника об этом выдается справка. Заявки, поданные после истечения окончательного срока подачи заявок, в журнале регистрации не регистрируются, и в течение двух рабочих дней, следующих за днем их получения, возвращаются секретарем.

4.3. В заявке участник представляет:

1) утвержденное им заявление-объявление, предусмотренное пунктом 2.1 части 2 настоящего приглашения указав адрес электронной почты, учетный номер налогоплательщика, адрес деятельности и номер телефона , которое включает:

а) удостоверение соответствия его данных и данных аффилированных с ним лиц требованиям права участия, установленным настоящим приглашением;

б) удостоверение об обязательстве предоставления обеспечения квалификации в в порядке и сроки, установленные настоящим приглашением в случае признания отобранным участником

в) объявление об отсутствии недобросовестной конкуренции, злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения в рамках настоящей процедуры

г) объявление об отсутствии в рамках настоящей процедуры одновременного участия взаимосвязянных с ним лиц и (или) учрежденных им организаций либо организаций, имеющих принадлежащую ему долю (пай) в размере более пятидесяти процентов;

д) Декларацию о реальных бенефициарах согласно Приложению 1. Декларация не представляется, если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом. При этом, если участник объявляется отобранным участником, то предусмотренная настоящим абзацем информация, публикуется в бюллетене вместе с объявлением о решении заключить договор;6.1

2) утвержденное им ценовое предложение;

3) обеспечение заявки- в форме наличных денег или банковской гарантии. [[3]](#footnote-3)7

4) при закупке строительных работ:

утвержденое им заверение, с приложенной к настоящему приглашению проектной документацией, которая также является неотъемлемой частью заключаемого контракта, об обязательстве по установке (использованию) материалов и / или приборов и оборудования, соответствующих установленным техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, предварительно письменно согласовав их технические характеристики, товарные знаки, фирменные наименования, марки и гарантийные сроки с заказчиком до установки (использования). Заверение, предусмотренное настоящим подпунктом, также подтверждается отдельным приложением к заключаемому договору[[4]](#footnote-4)8.

5) копию договора субподряда и данные лица, являющегося стороной этого договора, если заключаемый договор будет исполняться через субподряд;

6) представить копию договора о совместной деятельности, если участники участвуют в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом);

При этом в случае участия в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом)

• ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подавать отдельную заявку на данную процедуру (на один и тот же лот). В случае несоблюдения требования настоящего абзаца на заседании по вскрытию заявок отклоняются как в порядке совместной деятельности, так и отдельно представленные заявки;

• если договором о совместной деятельности установлено, что общие дела участников ведет отдельный участник договора о совместной деятельности, то заявка подается, а в случае заключения договора выплаты производятся этому участнику. В случае, когда договором о совместной деятельности предусмотрено, что при ведении общих дел каждый участник имеет право действовать от имени всех участников, то в случае заключения договора платежи на его основании производятся представившему заявку участнику.

**5.ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАЯВКИ**

5.1. Предлагаемая цена помимо стоимости работ включает также расходы по части транспортировки, страхования, пошлин, налогов, иных платежей и не может быть ниже их себестоимости. Расчет предлагаемой цены должен быть представлен в заявке.

5.2. Участник представляет ценовое предложение в форме расчета, состоящего из обобщенных компонентов - стоимость (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налог на добавленную стоимость. Расчет компонентов стоимости — разбивка или другие детали — не требуются и не представляются. Если по части данной сделки участник должен уплатить в государственный бюджет Республики Армения налог на добавленную стоимость, то в представляемом ценовом предложении отдельной строкой предусматривается размер суммы, подлежащей выплате по части данного вида налога. При этом:

а. оценка и сравнение ценовых предложений участников осуществляются без учета суммы налога, указанного в настоящем пункте,

б. в случае закупок строительных работ участник не представляет заполненную им объемную ведомость-смету, а в случае признания отобранным участником платежи за исполнительные акты в рамках заключаемого договора осуществляются по следующей формуле ВС= ЦУ/СЦxОР где:

ЦУ - цена, предложенная отобранным участником,

СЦ-сметная цена строительных работ, опубликованная в настоящем приглашении,

ОР - объем работ, представленный данным исполнительным актом, в денежном выражении,

ВС-сумма, выплачиваемая за работы, указанные в объемной ведомость-смете.8

Заявка участника не подлежит отклонению, если:

а. графы "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" ценового предложения заполнены только цифрами, а графа "общая цена" — и прописью, и цифрами или только прописью.

б. между суммами, указанными прописью или цифрами в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость", есть несоответствие, однако общая сумма какой-либо из сумм, указанных прописью или цифрами, соответствует указанной прописью сумме в графе "общая цена";

в. номер лота в ценовом предложении указан неверно, однако наименование предмета закупки заполнено правильно.

г. стоимость, налог на добавленную стоимость и общая сумма ценового предложения, указанные в графах прописью или цифрами, округлены до пяти десятых-до целого числа ниже, а пять десятых и более-до целого числа выше,

д. в графах стоимость и налог на добавленную стоимость ценового предложения суммы заполнены как цифрами, так и прописью, и они соответствуют друг другу, а в сумме, указанной буквами в графе общей цены, заполнены лишние слова, в результате чего получается несуществующая цифра. При этом в случае, указанном в настоящем абзаце, оценочная комиссия при оценке заявки принимает за основу совокупность сумм, заполненных прописью в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость".

е. в суммах, заполненных буквами в графах ценового предложения, лумы указаны в цифрах.

5.3. Если цена заключаемого договора стабильна, то ценовое предложение представляется одним числом — общей предлагаемой для исполнения договора ценой. При этом от участника не может требоваться представления обоснований ценового предложения или каких-либо сведений или документов иного типа, также размер прибыли участника не может быть ограничен приглашением.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВКИ,   
ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАЯВКИ И ИХ ОТЗЫВА**

6.1. Согласно статье 31 Закона заявка действительна до заключения договора в соответствии с Законом, отзыва заявки участником, отклонения заявки или объявления настоящей процедуры несостоявшейся.

6.2. Согласно статье 31 Закона участник до указанного в пункте 4.2 части 1 настоящего Приглашения окончательного срока подачи заявок может изменить или отозвать свою заявку.

**7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ**

7.1. Участник заявкой в порядке, установленном настоящим Приглашением, представляет обеспечение заявки.

Обеспечение заявки представляется в виде банковской гарантии (Приложение 3) или наличных денег в размере, равном пяти процентам от цены закупки. Если ценовое предложение участника превышает цену закупки, то размер обеспечения заявки равен пяти процентам ценового предложения. При этом если участник представил обеспечение заявки в размере, превышающем установленный настоящим пунктом размер, то заявка считается удовлетворяющей требованиям Приглашения и не подлежит отклонению.

Представленное в виде наличных денег обеспечение заявки должно быть перечислено на казначейский **счет "900008000466"**, открытый в Центральном казначействе на имя уполномоченного органа, и подлежит возврату представившему данное обеспечение участнику, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.3 части 1 настоящего приглашения. При этом обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за днем заключения договора. В случае объявления процедуры закупки несостоявшейся обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за истечением периода ожидания, если результаты процедуры закупки не обжалованы. При наличии обжалования обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за днем вступления в законную силу заключительного судебного акта суда об оставлении без изменения решения оценочной комиссии об объявлении процедуры закупки несостоявшейся.

Если процедура закупки организуется на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона, обеспечение заявки лицу, заключившему договор, возвращается в течение пяти рабочих дней, следующих за днем заключения соглашения между сторонами о предусмотрении финансовых средств. Если в течение шести месяцев со дня заключения договора финансовые средства для исполнения договора не предусмотриваются и договор расторгается, то обеспечение заявки возвращается в течение пяти рабочих дней со дня расторжения договора.9.1

Руководитель заказчика письменно информирует о возврате обеспечения заявки в сроки, предусмотренные настоящим пунктом:

- в случае обеспечения, представленного в виде наличных денег-Министерствo финансов РА, приложив копию представленного заявкой документа обосновывающую выплату,

- в случае обеспечения, представленного в виде банковской гарантии - выдавший гарантию банк.

7.2. При организации процедуры закупки по лотам, если:

а. участник подает заявку на более чем один лот, то может представить обеспечение заявки как для каждого лота в отдельности, так и для всех лотов. В случае представления одного обеспечения заявки, его сумма исчисляется в отношении общей суммы цен закупок по представленным лотам, а в том случае eсли ценовые предложения превышают цены закупки - в отношении общей суммы ценовых предложений, с учетом требований абзаца «д» подпункта 1 пункта 32 Порядка;

б. участник лишается права на заключение договора по какому либо лоту, то обеспечение заявки выплачивается в размере суммы обеспечения, исчисленной в отношении только данного лота.[[5]](#footnote-5)9

7.3. Участник выплачивает обеспечение заявки, если он:

1) объявлен отобранным участником, но отказывается от заключения договора либо лишается права на его заключение;

2) нарушил обязательство, взятое на себя в рамках процесса закупки, что привело к прекращению дальнейшего участия данного участника в процессе;

7.4. Обеспечение заявки должно быть действительным в течение **120 (сто двадцать)** рабочих дней со дня истечения крайнего срока подачи заявок. 9.2

7.5 Руководитель заказчика в письменной форме представляет требование о выплате обеспечения заявки банку, а в случае обеспечения, представленного в виде наличных денег, Министерству Финансов РА в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возникновения основания для вылаты обеспечения заявки. Если требование о выплате обеспечения отклоняется банком или Министерством Финансов РА на основании неполного представления требования или прилагаемых к нему документов, то новое требование руководитель заказчика представляет письменнов течение двух рабочих дней после получения отказа.

7.6 Заявка участника подлежит отклонению, если в ней отсутствует обеспечение заявки или представленное обеспечение не соответствует требованиям приглашения.

**8.ВСКРЫТИЕ, ОЦЕНКА ЗАЯВОК И   
ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

8.1. Вскрытие заявок произойдет на заседании комиссии по вскрытию заявок на **41-ый день в 10:00 со** дня опубликования в бюллетене объявления и приглашения на настоящую процедуру.

На заседании по вскрытию и оценке заявок:

1) председатель комиссии (председательствующий на заседании) объявляет заседание открытым и оглашает выраженную одним числом цену закупки на закупаемые в рамках настоящей процедуры работы, а также выраженные одним числом ценовые предложения подавших заявки участников, принимая за основание представленную прописью запись.

2) после передачи председателю (председательствующему на заседании) документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, комиссия оценивает:

а. соответствие составления и подачи содержащих заявки конвертов установленному порядку и вскрывает заявки, оцененные как соответствующие;

б. наличие требуемых (предусмотренных) документов в каждом вскрытом конверте и соответствие их составления установленным приглашением реквизитам;

3) председатель комиссии объявляет выраженные одним числом ценовые предложения подавших заявки участников, принимая за основание представленную прописью запись.

8.2. Заявки оцениваются в порядке, установленном настоящим приглашением.

Если количество лотов в процедуре закупок не превышает семдесять пять лотов- оценка заявок осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения окончательного срока их подачи, а при превышении- в течение двадцати рабочих дней.

"Удовлетворительно" оцениваются заявки, соответствующие предусмотренным настоящим приглашением условиям, в противном случае, заявки оцениваются как неудовлетворительные и отклоняются. При этом, на заседании по вскрытию и оценке заявок комиссия отклоняет те заявки, в которых отсутствуют ценовое предложение и/или обеспечение заявки, либо те, которые не соответствуют требованиям приглашения.

8.3. Отобранный участник определяется из числа участников, представивших заявки, оцененные как удовлетворительные, по принципу предпочтения, отдаваемого участнику, представившему минимальное ценовое предложение. Причем при определении комиссией отобранного и непризнанных таковыми участников, занявших последующие места, оценка и сравнение ценовых предложений осуществляются без учета суммы налога, указанного в пункте 5.2. части 1 настоящего приглашения.

8.4. Если в заявке имеется несоответствие между суммами, написанными прописью и цифрами, за основание принимается сумма, написанная прописью. Если предлагаемые цены представлены в двух или более валютах, они сопоставляются с драмом Республики Армения **по курсу, установленному Центральным банком того дня**.[[6]](#footnote-6)10.

2) иных случаев, предусмотренных Законом.

8.5. Из числа участников, подавших заявки, оцененные как удовлетворяющие требованиям приглашения, комиссия отбирает и объявляет отобранного и непризнанных таковыми участников. При закупке строительных программ комиссия также оценивает соответствие технических характеристик представленных приборов и оборудования требованиям приглашения. При равенстве предложенных наименьших цен:

а. для определения отобранного и непризнанных таковыми участников, на заседаниии комиссии с предложившими равные цены участниками, проводятся одновременные переговоры, если эти участники (наделенные соответствующим полномочием представители) присутствуют на заседании,

б. в противном случае заседание комиссии приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь комиссии в электронной форме одновременно уведомляет представивших равные цены участников об условиях, продолжительности, дате, времени и месте проведения одновременных переговоров по снижению цен,

в. переговоры проводятся не раннее чем на второй и не позднее чем на пятый рабочий день со дня отправки извещения,

г. представленное на тот момент каждым участником ценовое предложение оглашается для другого участника, и до истечения предусмотренного для переговоров окончательного срока участник может пересмотреть свое ценовое предложение,

д. на момент истечения установленного для переговоров окончательного срока, по представленным присутствующим на переговорах участниками ценам, определяются и объявляются отобранный участник и непризнанные таковыми участники. Если в результате переговоров представленные участниками цены остаются равными, процедура закупки на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона объявляется несостоявшейся.

8.6 Если цены участников, подавших заявки, удовлетворяющие требованиям приглашения, превышают закупочную цену, то оценочная комиссия может объявить участника, представившего низкое ценовое предложение, отобранным участником при условии, что права и обязанности сторон, предусмотренные заключаемым с последним договором, вступают в силу в случае предусмотрения дополнительных финансовых средств в размере, превышающем цену закупки, и заключения соглашения между сторонами на его основании. При этом соглашение заключается в течение пятнадцати рабочих дней, следующих за предусматриванием дополнительных финансовых средств, с продлением сроков исполнения работ на период со дня заключения договора до дня заключения соглашения. Договор, заключенный в соответствии с настоящим пунктом, расторгается, если дополнительные финансовые средства не предусмотрены в течение шестидесяти календарных дней, следующих за заключением. Требования абзаца настоящего пункта не применяются, когда заявки подали более чем один участник, и только одна заявка была оценена удовлетворительной требованиям приглашения.

В случае неприменения настоящего пункта процедура на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона объявляется несостоявшейся.

8.7. При наличии требования секретарь комиссии незамедлительно предоставляет предъявившему такое требование участнику копию заявки любого участника,. При невозможности выполнения требования лицу, предъявившему требование, незамедлительно предоставляются включенные в заявку документы, с которыми он ознакомляется на месте, с правом фотографировать их, и которые он возвращает секретарю комиссии в ходе заседания, не препятствуя нормальному функционированию комиссии.

8.8. Если в результате оценки, проведенной в ходе заседания по вскрытию и оценке заявок, в заявке участника фиксируются несоответствия требованиям приглашения, то секретарь комиссии в тот же день в электронной форме информирует об этом участника, предлагая последнему исправить несоответствия до окончания срока приостановления.

В уведомлении, направленном участнику, подробно описываются все несоответствия, обнаруженные при оценке заявки.

8.9. Если участник исправляет зафиксированное несоответствие в срок, установленный пунктом 8.8. настоящего приглашения, то его заявка оценивается удовлетворительно. В противном случае, заявка данного участника оценивается неудовлетворительно и отклоняется, включительно, если участник в установленный настоящим приглашением срок не представляет оригинал обеспечения заявки, а отобранным участником признается участник, занявший последующее место.

8.10. Член или секретарь комиссии не может участвовать в работе комиссии, если в процессе деятельности комиссии выясняется, что учрежденная ими организация или имеющая долю (пай) либо лицо, связанное с их близкими родством или свойственными связями (родитель, супруг, ребенок, брат, сестра, бабушка, дедушка, внук, а также родитель, ребенок, брат, сестра, бабушка, внук супруга), либо организация, учрежденная этим лицом или имеющая долю(пай) подала заявку на участие. Если имеется условие, предусмотренное настоящим пунктом, то член или секретарь комиссии, имеющий конфликт интересов в связи с настоящей процедурой, незамедлительно заявляет о самоотводе из настоящей процедуры.

8.11. После вскрытия и оценки заявок составляется протокол в порядке, установленном законодательством Республики Армения о закупках. При этом в протоколе заседания комиссии подробно описываются несоответствия, зафиксированные в результате оценки заявок, и основания отклонения обусловленных ими заявок. Протокол подписывают присутствующие на заседании члены комиссии.

8.12. Не позднее чем на следующий рабочий день после завершения заседания по вскрытию и оценке заявок секретарь комиссии:

1) опубликовывает в бюллетене воспроизведенный (отсканированный) с оригинала вариант протокола заседания по вскрытию заявок и сводный лист рассмотрения обоснований, указанных в пункте 3.5 части 1 настоящего приглашения, содержащий также сведения о дате получения обоснований и адресах электронной почты. Если обоснования не были представлены, то в протоколе заседания комиссии об этом делаются соответствующие заметки.

2) опубликовывает в бюллетене воспроизведенные (отсканированные) с подписанных им и присутствующими на заседании по вскрытию и оценке заявок членами оценочной комиссии оригиналов варианты объявлений об отсутствии конфликта интересов. Те члены комиссии, которые участвуют в работе комиссии на заседаниях, созываемых после заседания по вскрытию и оценке заявок, подписывают предусмотренные настоящим подпунктом объявления, которые секретарь комиссии опубликовывает в бюллетене на следующий рабочий день после их подписания;

8.13. В случае выявления оснований, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 6 Закона, уполномоченный орган на основании мотивированного решения руководителя заказчика включает участника в список участников, не имеющих права участвовать в процессе закупок. Мотивированное решение руководителя заказчика уполномоченный орган публикует в бюллетене. При этом указанное в настоящем пункте решение руководитель заказчика выносит на десятый день, следующих за днем объявления процедуры закупки несостоявшейся или опубликования объявления о заключенном договоре, или опубликования объявления ((уведомления) о расторжении договора в одностороннем порядке. На следующий день после вынесения решения оно в письменной форме предоставляется уполномоченному органу и участнику. Уполномоченный орган включает участника в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок, на пятый день, следующий за сороковым днем после получения решения, а при наличии возбужденного и незавершенного судебного дела об обжаловании решения участником по состоянию на сороковой день после получения решения - на пятый день, следующий за днем вступления в силу заключительного судебного акта по данному судебному делу, если по результатам судебного разбирательства возможность исполнения решения не исчезла.

Если:

* по состоянию на день истечения срока представления решения уполномоченному органу, предусмотренного настоящим пунктом, участник или лицо, заключившее договор, выплатил сумму обеспечения заявки, договора и (или) квалификации, то заказчик не представляет в уполномоченный орган мотивированное решение о включении данного участника в список;
* выплата участником или лицом, заключившим договор, суммы обеспечения заявки, договора и (или) квалификации была осуществлена по истечении срока представления решения уполномоченному органу, но не позднее истечения сорокодневного срока установленного для включения уполномоченным органом участника в список, а по состоянию на сороковой день после получения решения при наличии возбужденного участником и незавершенного судебного дела по обжалованию решения -не позднее вступления в силу заключительного судебного акта по данному судебному делу, то заказчик письменно уведомляет об этом уполномоченный орган, на основании которого участник не включается в список.

При этом, если заявление-объявление о праве на участие в закупках участника квалифицируется как несоответствующее действительности или участник не представляет предусмотренные приглашением документы (в том числе подлежащие исправлению) в порядке и сроки, установленные настоящим приглашением, или отобранный участник не представляет обеспечение квалификации или договора, или если процедура организована в соответствии с нормами, предусмотренным частью 6 статьи 15 Закона РА " О закупках`, и в результате этого в целях заключения соглашения лицо, заключившее договор в установленный срок обеспечение договора и (или) квалификации, представленного в виде односторонне утвержденного заявления- неустойки (далее также неустойки), не заменяет на банковскую гарантию или наличные деньги, то это обстоятельство считается нарушением обязательства участника в рамках процесса закупки.

8.14 Если участник был включен в списки, предусмотренные частями 5 и 6 части 1 статьи 6 закона, после дня подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению.

8.15 Документы, указанные в пункте 8.8 части 1 настоящего приглашения, участник в установленный срок представляет секретарю комиссии посредством их отправки на электронную почту, предусмотренную настоящим приглашением. Секретарь обязан в день получения документов, подтвердить факт их получения, отправив подтверждение со своей электронной почты, указанной в настоящем приглашении, на электронную почту участника.

8.16. Участники и их представители могут присутствовать на заседаниях комиссии. Участники или их представители могут потребовать копии протоколов заседаний комиссии, которые предоставляются в течение одного календарного дня.

8.17. Электронные извещения отправляются комиссией и (или) заказчиком на электронную почту, указанную в заявке участника, а в случае отправления участником — с указанного в его заявке адреса электронной почты на отмеченный в настоящем приглашении электронный адрес секретаря комиссии.

При обмене сведениями (документами) электронным способом участник отправляет сведения (документы) в воспроизведенном (отсканированном) с утвержденного оригинала варианте.

8.18. Оценка заявок и определение отобранного участника осуществляются по отдельным лотам[[7]](#footnote-7)11.

8.19. В случае если отобранный участник не заключает (отказывается заключать) договор или лишается права на заключение договора, решением комиссии отобранным участником признается участник занявший следующее место с применением процедуры, установленной пунктами 8.12-8.19 части 1 настоящего Приглашения.

8.20. В целях обоснования соответствия предъявленных к нему требований участник может представить иные дополнительные документы, сведения и материалы.

Комиссия может проверить подлинность представленных участником данных, используя полученные из официальных источников данные, или получив об этом письменное заключение компетентных органов. При отправке подобного запроса соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения запроса, предоставляют письменное заключение. Если в результате проверки подлинности представленных участником данных они квалифицируются как несоответствующие действительности, то заявка этого участника отклоняется.

8.21. С целью применения пункта 8.19. части 1 настоящего приглашения может быть созвано внеочередное заседание комиссии.

8.22. До заключения договора заказчик, не позднее чем в первый рабочий день, следующий за принятием решения по отобранному участнику, опубликовывает в бюллетене объявление относительно решения о заключении договора. Решение о заключении договора содержит краткую информацию об оценке заявок, о причинах, обосновывающих выбор отобранного участника, и объявление о периоде ожидания.

8.23. Периодом ожидания является период времени между днем, следующим за днем опубликования объявления относительно решения о заключении договора, и днем возникновения правомочия на заключение заказчиком договора.

Период ожидания в случае настоящей процедуры составляет **" 10 " календарных дней.** Период ожидания:

- не применим, если заявку подал только один участник, с которым заключается договор;

- применим также в том случае, когда заявку подал только один участник и она была отклонена. В случае применения настоящего пункта срок ожидания устанавливается объявлением о несостоявшейся процедуре закупки.

Заказчик заключает договор, если в предусмотренный настоящим пунктом период ожидания ни один из участников не обжалует решение о заключении договора. Договор, заключенный до окончания периода ожидания или заключенный без опубликования объявления о заключении договора или объявления процедуры закупки несостоявшейся, является ничтожным.

**9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Договор заключается заказчиком на основании решения Комиссии. Договор заключается в письменной форме, посредством составления одного документа.

9.2. На четвертый рабочий день, следующий за окончанием периода ожидания, установленного пунктом 8.23 части 1 настоящего приглашения, заказчик извещает отобранного участника, представляя предложение о заключении договора и проект договора. При этом договор может быть заключен не ранее чем на четвертый рабочий день, следующий за днем окончания периода ожидания, установленного пунктом 8.23 части 1 настоящего Приглашения.

9.3. Секретарь комиссии предоставляет отобранному участнику предложение о заключении договора и проект заключаемого договора электронным способом. При этом, при закупке строительных работ, в договор включаются приборы и оборудование, представленные по заявке отобранного участника.

9.4. Если отобранный участник после получения уведомления о заключении договора и проекта договора в срок, предусмотренный пунктом 10.1 настоящего приглашения, а в случае, если по заключаемому договору предусмотрена предоплата - в течение 10 рабочих дней, не подписывает договор и не предоставляет заказчику обеспечения квалификации и договора, а в случае, если проектом заключаемого договора предусмотрена предоплата и при принятии этого условия отобранным участником не представляется также обеспечение предоплаты, то он лишается права подписания договора.

При этом, проект утвержденного отобранным участником договора представляется заказчику в письменной форме и письмо о его представлении регистрируется в системе документооборота заказчика. Проект договора утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней, следующих за возникновением такого правомочия, и в течение следующего за утверждением рабочего дня предоставляется участнику сопроводительным письмом.

9.5. До истечения срока, предусмотренного пунктом 9.4 части 1 настоящего Приглашения, с согласия сторон в проект договора могут быть внесены изменения, однако они не могут привести к изменению характеристик предмета закупки, размера предоплаты или увеличение цены, предложенной отобранным участником.

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОГОВОРА**

10.1. На основании требования о предоставлении обеспечений квалификации и договора отобранный участник в течение 10-и рабочих дней после дня его получения, обязан представить обеспечения квалификации и договора. С отобранным участником заключается договор, если он представляет обеспечения квалификации и договора(предоплаты).11.1

10.2 Квалификация обеспечение размер равный является **работ, подлежащих закупке** в рамках данной процедуры **30 процентов от покупной цены, в случае 2-го взноса - стоимость приобретаемых работ** **15 процентов от покупной цены.** Если покупная цена работ меньше цены заключаемого договора, размер квалификационной гарантии рассчитывается в соотношении с ценой заключаемого договора. **Квалификация обеспечение быть представленным является в виде штрафа ( Приложение 4.2 ) , а также финансовый означает подтверждающий соглашение в случае одобренный финансовый означает в частности:** **банки к готовый гарантии или наличные деньги в некотором роде.** Общий в котором обеспечение нуждаться является действительный быть по меньшей мере до договор исполнение результат от клиента к полный быть принятым в тот день следующие 90-е работающий день включая

Если Процедура закупки организована партиями, и участник признается выбранным участником более чем в одной партии. то он может представить либо отдельно по каждой части, либо одну квалификационную гарантию по всем частям. В случае представления одной квалификационной гарантии ее размер рассчитывается относительно общей суммы покупных цен представленных частей с учетом требований подпункта «в» подпункта 1 пункта 32 Порядка. **Наличные деньги в виде представлено Квалификационный взнос необходимо перечислить на казначейский счет «900008000698», открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе.**

Квалификационный аттестат возвращается заявителю в течение пяти рабочих дней со дня полной приемки заказчиком результатов исполнения договора.

Отобранный участник должен предоставить подтверждение квалификации в форме банковской гарантии **согласно Приложению 4** .[[8]](#footnote-8)

При этом если договоры на закупку работ заключены на основании части 6 статьи 15 Закона, то квалификационное обеспечение, представленное по договору (договорам), заключенному на соответствующий год в рамках имеющихся финансовых ассигнований, подлежит возврату в случае надлежащего исполнения подрядчиком договора (договоров) в полном объеме и полного принятия его результата заказчиком.

Квалификационная гарантия не возвращается в случае нарушения лицом, ее предоставившим, обязательства, предусмотренного договором, что влечет за собой одностороннее расторжение договора заказчиком.

10.3 **Договор обеспечение размер сделать является 10 процентов от покупной цены .** Если покупная цена работ, предусмотренных проектом договора, меньше цены заключаемого договора, то размер обеспечения договора исчисляется пропорционально цене договора **. обеспечение быть представленным является в виде штрафа ( Приложение 5.1 ) и финансовый означает подтверждающий соглашение в случае одобренный финансовый означает в частности:** **банки к готовый гарантии или наличные деньги в форме. В [[9]](#footnote-9)**случае, если процедура закупки организована по лотам и участник признан отобранным участником в отношении более чем одного лота, он вправе представить как отдельно по каждому лоту, так и одно обеспечение контракта по всем лотам. В случае представления одного обеспечения контракта его размер рассчитывается в отношении общей закупочной цены представленных лотов с учетом требований подпункта 9 пункта 32 Порядка.

**Обеспечение по контракту должно быть действительным не менее чем по 90-й рабочий день, следующий за последним днем полного исполнения обязательств, предусмотренных заключаемым контрактом, включительно.** Обеспечение по контракту возвращается лицу, его предоставившему, в случае полного исполнения обязательств, принятых по заключенному контракту, в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока полного исполнения обязательств.

**Наличные деньги в виде представлено Обеспечение по контракту должно быть перечислено на казначейский счет «900008000664», открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе.**

10.4 Если процедура закупки организована на основании части 6 статьи 15 Закона и на момент возникновения полномочий на заключение договора не предоставлены финансовые средства, то гарантии квалификации и договора должны быть представлены в виде односторонне подтвержденного заявления, штрафа или наличных денег. Если на момент возникновения полномочий на заключение договора предоставленные финансовые средства превышают 25 миллионов драмов, но для полной реализации договора в будущем еще потребуются финансовые средства, то гарантии договора и квалификации в части выделенных финансовых средств должны быть представлены в виде банковской гарантии или наличных денег, а в части требуемых финансовых средств - в виде односторонне подтвержденного заявления, штрафа или наличных денег.

10.6 В случае расторжения договора, заключенного в рамках процедуры закупки, организованной по частям, в отношении какой-либо части по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения, квалификационное и договорное обеспечение выплачивается только в размере, рассчитанном в отношении этой части.

пяти рабочих дней со дня возникновения основания для уплаты обеспечения представляет письменное требование об уплате обеспечения договора и квалификации в банк, а в случае предоставления обеспечения в виде наличных денег - в Министерство финансов Республики Армения . В случае отклонения банком требования об уплате обеспечения по причине неполноты требования или приложенных документов руководитель клиента в течение двух рабочих дней со дня получения отказа представляет в банк новое требование.

10.8 Менеджер Клиента обязан письменно уведомить о возврате контракта или квалификационного обеспечения :

- в случае предоставления обеспечения в денежной форме - в Министерство финансов Республики Армения в течение пяти рабочих дней со дня возникновения основания для возврата обеспечения , с приложением копии документа, обосновывающего оплату;

- в случае предоставления обеспечения в виде банковской гарантии - в банк, выдавший гарантию, в течение пяти рабочих дней со дня возникновения основания для возврата обеспечения .

- в случае предоставления обеспечения в виде неустойки - участнику, его предоставившему, в течение пяти рабочих дней со дня возникновения оснований для возврата обеспечения .

**11. ОБЪЯВЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ**

11.1. Согласно статье 37 Закона, Комиссия объявляет настоящую процедуру несостоявшейся, если:

1) ни одна из заявок не соответствует условиям приглашения;

2) прекращается потребность в закупке. При этом процедура закупки, организованная для нужд государства или общин, может быть объявлена полностью или частично несостоявшейся на основании постановления соответственно Правительства Республики Армения или Совета старейшин общины, в случае иных заказчиков — на основании решения руководителя уполномоченного органа, осуществляющего общее управление, а в случае фондов — Совета попечителей[[10]](#footnote-10)14.

3) не подано ни одной заявки;

4) договор не заключается.

11.2. В течение рабочего дня, следующего за объявлением процедуры закупки несостоявшейся, заказчик опубликовывает в бюллетене объявление, в котором указывается обоснование объявления процедуры закупки несостоявшейся.

**12. ПРАВО УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ИМ   
ДЕЙСТВИЙ И (ИЛИ) ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ЗАКУПКИ**

12.1 Каждое заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика, оценочной комиссии в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Армения (далее-Кодекс) .

Каждое лицо, до крайнего срока подачи заявок, имеет право обжаловать характеристики предмета закупки или требования приглашения в установленном Кодексом порядке.

12.2. Отношения, связанные с настоящей процедурой, не являются административными и они регулируются законодательством Республики Армения, регулирующим гражданско-правовые отношения.

12.3. Убытки, причиненные вследствие действия или бездействия заказчика, оценочной комиссии, возмещаются в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Армения.

12.4. Срок ожидания, установленный настоящим приглашением, является сроком исковой давности для обжалования действий (бездействия) заказчика, оценочной комиссии и решений, за исключением споров, связанных с обжалованием решений, предусмотренных частью 2 статьи 6 Закона, и односторонним расторжением договора, при которых срок исковой давности составляет тридцать календарных дней.

12.5. Споры, связанные с настоящей процедурой, рассматриваются и разрешаются в течение тридцати дней после принятия искового заявления к производству в суде общей юрисдикции первой инстанции города Еревана. По мотивированному решению суда срок, предусмотренный настоящей частью, может быть продлен один раз на срок до десяти календарных дней.

12.6. Суд решает вопрос о принятии искового заявления к производству в трехдневный срок после его подачи.

12.7. Одновременно с принятием искового заявления к производству суд выносит решение о требовании от ответчика всех доказательств, находящихся в распоряжении ответчика в связи с данным процессом закупки.

12.8. Решение о требовании доказательств исполняется ответчиком в пятидневный срок после получения решения.

В случае неисполнения ответчиком требований решения о требовании доказательств в срок, предусмотренный настоящим пунктом, дело рассматривается на основании имеющихся в нем доказательств, а факты, сосланные истцом, подлежащие подтверждению доказательствами, находящимися в распоряжении ответчика, считаются утвержденными.

12.9. Суд объединяет в одном производстве дела, рассматриваемые в своем производстве по спорам, предусмотренным настоящим разделом, относящимся к процессу настоящей закупки.

12.10. Решение о принятии искового заявления к производству незамедлительно направляется на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа. Уполномоченный орган незамедлительно публикует предусмотренное настоящим пунктом решение в бюллетене с указанием дня приостановления.

12.11. Ответ на исковое заявление заказчик представляет в пятидневный срок после получения решения о принятии искового заявления к производству.

12.12 Лица, участвующие в деле, и их представители уведомляются о времени и месте судебного заседания, а также о совершении отдельных процессуальных действий в случаях, предусмотренных Кодексом, посредством электронной связи путем направления уведомлений и других документов на электронную почту, указанную в исковом заявлении в порядке, установленном статьей 97 Кодекса.

12.13. Суд рассматривает дела по спорам, предусмотренным настоящим разделом, и выносит вердикт и решения по ним по письменной процедуре, за исключением случаев, когда суд по ходатайству лица, участвующего в деле, или по своей инициативе пришел к выводу о необходимости рассмотрения дела в судебном заседании.

12.14. Ходатайство о рассмотрении дела в судебном заседании лицо, участвующее в деле, может представить до истечения срока, установленного для представления ответа на исковое заявление.

12.15. О рассмотрении дела в судебном заседании суд выносит решение в трехдневный срок по истечении срока, установленного для подачи искового ответа.

12.16. Вопрос рассмотрения дела в судебном заседании может решиться также решением о принятии искового заявления к производству.

12.17. Обязанность доказывать факты соблюдения порядка оспариваемых действий (бездействия) и обстоятельств, лежащих в основе решений, а также выполнения данных действий (бездействия) и принятия решения законом, иными правовыми актами несет ответчик.

12.18. Ответчик может представить доказательства, обосновывающие правомерность оспариваемых действий (бездействия) и решений, только в ходе исполнения решения о требовании доказательств, за исключением случаев, когда он обосновывает невозможность предъявления доказательства по независящим от него причинам.

12.19 . Обжалование действий (бездействия) и решений заказчика и оценочной комиссии (за исключением решений, предусмотренных частью 2 статьи 6 закона) автоматически приостанавливает процесс закупки со дня опубликования решения, предусмотренного пунктом 12.10 настоящего приглашения, до дня вступления в силу заключительного судебного акта, вынесенного судом первой инстанции по результатам рассмотрения спора.

12.20. В случаях, когда в интересах общественной или оборонной и национальной безопасности необходимо продолжить процесс закупки, суд на основании письменного ходатайства руководителей органов, установленных частью 1 статьи 2 Закона, а в случае юридических лиц-руководителя исполнительного органа выносит решение об отмене приостановления процесса закупки. Суд незамедлительно направляет предусмотренное настоящим пунктом решение в день его вынесения на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа.Уполномоченный орган незамедлительно публикует это решение в бюллетене.

12.21. Заключительный судебный акт суда по спорам, связанным с обжалованием действий (бездействия) и решений заказчика и оценочной комиссии, вступает в силу с момента опубликования.

12.22. По спорам, связанным с обжалованием действий (бездействия) заказчика и оценочной комиссии, заключительная часть решения суда или иной заключительный судебный акт направляется на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа в день его публикации.

Уполномоченный орган незамедлительно публикует в бюллетене заключительную часть решения суда или иной заключительный судебный акт.

12.23. Ставки государственных пошлин, взимаемых за обжалование, установлены законом "О государственной пошлине".

**ЧАСТЬ II**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ   
ЗАЯВКИ НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Целью настоящей Инструкции является содействие участникам при подготовке заявки.

1.2. При целесообразности участник может представить требуемые сведения в иных, отличных от предлагаемых в настоящей инструкции формах, с соблюдением требуемых реквизитов.

1.3. Кроме армянского языка, заявки могут быть поданы также на английском или русском языке.

**2. ЗАЯВКА НА ПРОЦЕДУРУ**

Для участия в процедуре участник подает заявку в порядке, установленном разделом 3 части 2 настоящего приглашения. К заявке прилагаются предусмотренные настоящим приглашением соответствующие документы (сведения).

Участник заявкой представляет утвержденные им:

2.1. заявление--объявлениe на участие в процедуре согласно Приложению №1;

2.2 копию договора субподряда и данные лица, являющегося стороной этого договора, если Договор будет выполняться через субподряд;

2.3 договор о совместной деятельности, если участники участвуют в процедуре закупки в порядке совместной деятельности (консорциумом)[[11]](#footnote-11)15

2.4. обеспечение заявки, которое представляется в форме наличных денег или банковской гарантии (Приложению №3); При этом заявкой представляется оригинал документа, удостоверяющего оплату наличных денег, или оригинал банковской гарантии.[[12]](#footnote-12)16

2.5. ценовое предложение согласно Приложению №2; Ценовое предложение представляется в форме расчета, состоящего из обобщенных компонентов стоимости (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налога на добавленную стоимость. Расчет компонентов стоимости — разбивка или другие детали — не требуются и не представляются.

2.6 При закупке строительных работ- -утвержденое им заверение, согласно приложению N 1.1, с приложенной к настоящему приглашению проектной документацией, которая также является неотъемлемой частью заключаемого контракта, об обязательстве по установке (использованию) материалов и / или приборов и оборудования, соответствующих установленным техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, предварительно письменно согласовав их технические характеристики, товарные знаки, фирменные наименования, марки и гарантийные сроки с заказчиком до установки (использования). Заверение предусмотренное настоящим подпунктом, также утверждается отдельным приложением к заключаемому договору.[[13]](#footnote-13)17

**3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ**

3.1. Участник подает заявку в порядке, установленном настоящим приглашением.

Предложения участника, относящиеся к ним документы вкладываются в конверт, который заклеивается представляющим его лицом. Вложенные в конверт документы формируются из оригиналов (за исключением документов, представленных либо утвержденных 3-ьей стороной, в случае которых представляется вариант, отксерокопированный с оригинала) и копий **в 2 экземплярах**. На пакетах документов пишутся соответственно слова "оригинал" и "копия". Вместо оригиналов документов, включенных в заявку, могут быть представлены нотариально заверенные копии этих документов.

Конверт и предусмотренные настоящим Приглашением и составленные участником документы подписывает представившее их лицо или уполномоченное последним лицо (далее — агент). Если заявка подается агентом, то с заявкой представляется документ о предоставлении ему такого полномочия.

3.2. На конверте, указанном в пункте 3.1 настоящей инструкции, на языке составления заявки указываются:

1) наименование заказчика и место (адрес) подачи заявки;

2) код процедуры;

3) слова “не вскрывать до заседания по вскрытию заявок”;

4) наименование (имя), место нахождения и номер телефона участника.

3.3. На заседании по вскрытию заявок комиссия отклоняет заявки, не соответствующие требованиям пунктов 3.1 и 3.2 настоящей инструкции, и в том же виде возвращает подающему их лицу.

**Приложение № 1**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

**ЗАЯВЛЕНИЕ- ОБЪЯВЛЕНИЕ \***

###### на участие в открытом конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заявляет, что

наименование участника

желает участвовать в лоте (лотах)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ объявленного

номер лота (лотов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

наименование заказчика

открытого конкурса и в соответствии с требованиями приглашения подает заявку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и заверяет, что

наименование участника

является резидентом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

наименование страны

Данные ---------------------------------------- следующие:

наименование участника

Учетный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер налогоплательщика

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты

Адрес деятельности ------------------------------------------------------------

адрес деятельности

Номер телефона -------------------------------------------------------------

Номер телефона

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_объявляет и подтверждает,что:

наименование участника

1) и аффилированные с ним

наименование участника

лица удовлетворяют требованиям права участия установленным приглашением на открытый конкурс под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**,и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

обязуется в случае признания отобранным участником в порядке и сроки, установленные приглашением представить обеспечение квалификации,

1. в рамках участия в открытом конкурсе под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**\*

* не допускал и (или) не допустит недобросовестной конкуренции, злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения,
* отсутствует случай установленного приглашением на открытый конкурс случая одновременного

участия взаимосвязанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лиц и (или) учрежденных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника наименование

участника

организаций, либо организаций, имеющих принадлежащую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

долю (пай) в размере более пятидесяти процентов.

Ниже ------------------------------------------------------------------ представляет ссылку на сайт,

наименование участника

содержащий информацию о реальных бенефициарах -------------------------------------[[14]](#footnote-14)\*\* .

Прилагается заверение об установке материалов и / или приборов и оборудования, соответствующих техническим характеристикам, установленных в прилагаемой к приглашению проектной документации. .[[15]](#footnote-15)\*\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, подпись)

имя, фамилия руководителя)

М. П.

**Приложение № 1.1**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

**ЗАВЕРЕНИЕ**

### **об обязательстве по установке материалов и / или устройств и оборудования, соответствующих техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, указанным в приглашении**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование участника

в случае признания отобранным участником в рамках открытого конкурса под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01** обязуется в ходе выполнения работ, предусмотренных контрактом, заключаемым в рамках конкурса под тем же кодом, устанавливать (использовать) материалы и / или приборы и оборудование, соответствующие техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, установленным проектной документацией, представленной в приложении к контракту, предварительно письменно согласовав их технические характеристики, товарные знаки, фирменные наименования, марки и гарантийные сроки с заказчиком до установки (использования),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя подпись

М. П.

**Приложение 1.2\*\***

**к Приглашению на открытый конкурс**

**под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

**ФОРМА**

**ДЕКЛАРАЦИИ О РЕАЛЬНЫХ БЕНЕФИЦИАРАХ**

1. **Организация**
   1. *Данные организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Лицо, представляющее декларацию*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия лица, представляющего декларацию |  |
| * + 1. Должность лица, представляющего декларацию |  |

* 1. *Представление декларации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год подписания декларации |  |
| * + 1. Количество страниц декларации |  |
| * + 1. Подпись лица, представляющего декларацию |  |

1. **Данные листинга акций**
   1. *Данные листинга акций*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, наличествующие на бирже |  |

* 1. *Данные юридического лица, контролирующего организацию*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государтво регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Уровень контроля*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Участие государства, муниципалитета или международной организации**
   1. *Участие государства или муниципалитета*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название государства |  |
| * + 1. Название муниципалитета |  |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

* 1. *Участие международной организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название международной организации |  |
| * + 1. Название международной организации латинскими буквами |  |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Данные реального бенефициара**
   1. *Данные, удостоверяющие личность лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Фамилия |  |
| * + 1. Имя(латинскими буквами) |  |
| * + 1. Фамилия (латинскими буквами) |  |
| * + 1. Гражданство |  |
| * + 1. День, месяц, год рождения |  |

* 1. *Документ, удостоверяющий личность*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Тип документа |  |
| * + 1. Номер документа |  |
| * + 1. День, месяц, год предоставления |  |
| * + 1. Предоставляющий орган |  |
| * + 1. НЗОУ или эквивалентный номер |  |

* 1. *Адрес учета лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Муниципалитет |  |
| * + 1. Административно-территориальная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здание (дом), квартира |  |

* 1. *Адрес проживания лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Муниципалитет |  |
| * + 1. Административно-территориальная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здание (дом), квартира |  |

* 1. *Основания являться реальным бенефициаром (за исключением подотчетных организаций сферы недропользования)*

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а. прямо или косвенно владеет 20 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица или имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале юридического лица в 20 и более процентов | |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б․ осуществляет реальный (фактический) контроль за данным юридическим лицом иными средствами | |
| ☐ в. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица, в случае, если нет физического лица, соответствующего требованиям пунктов " а " и "б" | |

* 1. *Основания являться реальным бенефициаром (для подотчетных организаций сферы недропользования)*

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а․ прямо или косвенно владеет 10 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 10 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б․ имеет право назначать или освобождать большинство членов органов управления юридического лица | |
| ☐ в․ от юридического лица безвозмездно была получена выгода в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному году | |
| ☐ г․ осуществляет реальный (фактический) контроль за юридическим лицом иными средствами | |
| ☐ д․ является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица, в случае отсутствия физического лица, соответствующего требованиям пунктов "а" - "г" | |

* 1. *Информация о статусе реального бене фициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год становления реальным бенефициаром |  |
| * + 1. Осуществление контроля за организацией | ☐ Отдельно  ☐ Совместно с аффилированными лицами |
| * + 1. Реальным бенефициаром отчетной организации в сфере недропользования является должностное лицо или член его семьи | ☐ Да  ☐ Нет |

* 1. *Контактные данные реального бенефициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Адрес  электронной почты |  |
| * + 1. Номер телефона |  |

1. **Промежуточные юридические лица**
   1. *Данные организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Данные реального бенефициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия реального бенефициара (бенефициаров), для которого организация является промежуточным юридическим лицом |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* 1. *Данные о листинге акций промежуточного юридического лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, наличествующие на бирже |  |

1. **Дополнительные примечания**

|  |
| --- |
| *Дополнительные сведения или дополнительные разъяснения, связанные с данными, заполненными или подлежащими заполнению в декларации* |
|  |

**Порядок заполнения декларации**

1. В 1-ом разделе декларации (Организация) заполняются данные юридического лица, представляющего декларацию (далее-Организация). В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами:
2. в подразделе "Данные организации" заполняются наименование Организации (в том числе латинскими буквами) и данные государственной регистрации, включая пометку об организационно-правовой форме;
3. в подразделе "Лицо, представляющее декларацию" заполняются данные физического лица, подписывающего документы, включаемые в заявку на настоящую процедуру;
4. в подразделе "Представление декларации" заполняются день, месяц, год подписания декларации, количество страниц декларации, а также ставится подпись лица, представляющего декларацию.
5. Раздел 2 декларации (Данные листинга акций) заполняется, если акции Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию, листингированы на рынке, включенном в список рынков, регулируемых критериями адекватного раскрытия реальных бенефициаров, утвержденными министром юстиции Республики Армения. В случае соответствия указанным критериям этот раздел заполняется для Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию. При заполнении этого раздела следующие разделы декларации не подлежат заполнению, за исключением 5-ого раздела, который заполняется, если юридическое лицо, полностью контролирующее Организацию, имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами:
6. в подразделе "Данные листинга акций" заполняется наименование фондовой биржи, указывая в скобках код биржи (Market Identifier Code), где листингированы акции Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию, а также производится ссылка на имеющиеся на бирже документы-при наличии документов, содержащих сведения о владельцах данного юридического лица;
7. подраздел "Данные юридического лица, контролирующего организацию" заполняется, если данные, заполненные в подразделе 2.1 декларации, относятся не к юридическому лицу, представляющему декларацию, а к другому юридическому лицу, полностью контролирующему Организацию. В этом подразделе заполняются наименование (в том числе латинскими буквами) юридического лица, контролирующего Организацию, и регистрационные данные, включая пометку об организационно-правовой форме, а также имя и фамилию руководителя исполнительного органа;
8. подраздел "Уровень контроля" заполняется, если в подразделе 2.1 декларации заполнены данные, касающиеся юридического лица, полностью контролирующего Организацию. В этом подразделе указывается размер участия юридического лица, контролирующего Организацию в уставном капитале Организации, в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка.
9. Раздел 3 декларации (Участие государства, муниципалитета или международной организации) заполняется, если прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации имеет какое-либо государство, муниципалитет или международная организация. Раздел может быть заполнен несколько раз, если прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации имеют несколько государств, муниципалитетов или международных организациий. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․
10. подраздел участие "государства или муниципалитета" заполняется, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие государства или муниципалитета. В случае участия государства в этом подразделе заполняется название государства, а в случае участия муниципалитета- название муниципалитета.В этом подразделе заполняются также размер участия государства или муниципалитета в уставном капитале юридического лица в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка;

2) подраздел "Участие международной организации" заполняется, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие международной организации. В этом подразделе заполняются наименование международной организации (в том числе латинскими буквами), размер участия международной организации в уставном капитале юридического лица в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка.

1. Раздел 4 декларации (Данные реального бенефициара) заполняется отдельно для каждого реального бенефициара по количеству реальных бенефициаров Организации. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․
2. в подразделе "Данные, удостоверяющие личность лица" заполняются личные данные реального бенефициара. Данные заполняются так, как они заполнены в документе, удостоверяющем личность реального бенефициара. Если имя и фамилия лица не имеются на армянском языке или латинскими буквами в документе, удостоверяющем его личность, то в декларации заполняется их транскрипция;

2) в подразделе "Документ, удостоверяющий личность" вносятся сведения о документе, удостоверяющем личность реального бенефициара;

3) в подразделе "Адрес учета лица" заполняется адрес места учета реального бенефициара;

4) подраздел " Адрес проживания лица" заполняется, если адрес учета реального бенефициара отличается от адреса проживания последнего. В этом подразделе заполняется адрес места жительства реального бенефициара;

5) подраздел "Основания являться реальным бенефициаром (за исключением подотчетных организаций сферы недропользования)" заполняется, если юридическое лицо, представившее декларацию, не является подотчетной организацией в сфере недропользования. В этом подразделе отмечается, на каком основании (основаниях) предусмотренном законом "О борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма" лицо является реальным бенефициаром Организации и включается информация, требуемая в связи с этими основаниями. В случае реальнго бенефициара по более чем одному основанию делается отметка по всем основаниям в соответствующих пунктах. В этом подразделе данные об основаниях заполняются следующими правилами:

а. в пункте "а" этого подраздела производится отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 20 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) Организации или прямо или косвенно имеет 20 и более процентов участия в уставном капитале Организации. Участие может быть в силу владения долей (акцией, паем) Организации на праве собственности (прямое участие) или в силу владения долей (акцией, паем) другого юридического лица, владеющего долей (акцией, паем) Организации, в силу владения правом собственности (косвенное участие). Косвенное участие может осуществляться независимо от количества промежуточных юридических лиц, имеющихся в цепочке юридического лица, владеющего долей (акциями, паем) физического лица и Организации. В поле "Размер участия" указывается размер участия в уставном капитале Օрганизации в процентном выражении. Размер участия рассчитывается на основании совокупности всех процентов участия в уставном капитале Օрганизации в результате прямого и косвенного участия реального бенефициара. В случае косвенного участия, участие реального бенефициара в уставном капитале организации рассчитывается на основе размера участия каждой предыдущей промежуточной организации, а именно: умножения размера участия юридического лица-участника Օрганизации в процентном выражении в размере участия соответствующего участника в процентном выражении в уставном капитале юридического лица-участника организации и так далее до достижения реального бенефициара. В поле "Вид участия" производится отметка о прямой или косвенной принадлежности участия в уставном капитале. При наличии в уставном капитале и прямого, и косвенного участия производится отметка о наличии одновременно и прямого, и косвенного участия;

б. в пункте "б" этого подраздела делается отметка, если лицо по смыслу пункта "а" не является реальным бенефициаром Организации, но контролирует Օрганизацию в силу правовых инструментов (в том числе заключенных сделок), на основе личного влияния иного характера или иными средствами;

в. в пункте "в" этого подраздела производится отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае если не имеется физическое лицо, соответствующее требованиям пунктов "а" и "б" этого подраздела.

6) Подраздел "Основания являться реальным бенефициаром (для подотчетных организаций в сфере недропользования)" заполняется, если юридическое лицо, представившее декларацию, является отчетной организацией в сфере недропользования. Раскрытие реальных бенефициаров осуществляется по критериям, установленным Кодексом О недрах. В этом подразделе отметки производятся с учетом правил, установленных пунктом 4.5 настоящего Порядка. В этом подразделе данные об основаниях заполняются следующими правилами:

а. в пункте "а" этого подраздела производится отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 10 и более процентов дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица, либо имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале юридического лица в размере 10 и более процентов. Этот подраздел заполняется с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка;

б.в пункте "б" этого подраздела производится отметка, если лицо имеет право назначать или отстранять большинство членов органов управления юридического лица;

в. В пункте "в" этого подраздела производится отметка, если лицо безвозмездно получило от Организации выгоду в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному году;

г. в пункте "г" этого подраздела производится отметка, если лицо по смыслу пунктов "а" - "в" не является реальным бенефициаром Организации, однако контролирует Организацию в силу правовых инструментов (в том числе заключенных сделок), на основании личного влияния иного характера или иными средствами;

д. в пункте "д" этого подраздела производится отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае если не имеется физическое лицо, соответствующее требованиям пунктов "а" - "г" этого подраздела.

7) в подразделе "Информация о статусе реального бенефициара" заполняются день, месяц, год, когда лицо стало реальным бенефициаром Организации. В этом подразделе делается отметка о форме осуществления реальным бенефициаром контроля над Организацией. О проведении совместного контроля с аффилированными лицами производится отметка, если реальный бенефициар контролирует Օрганизацию в силу согласованной с аффилированным лицом деятельности или может контролировать ее в случае согласованной с аффилированным лицом деятельности. Если юридическое лицо, представившее декларацию, является отчетной организацией в сфере недропользования, в этом подразделе также производится отметка о том, что реальным бенефициаром является должностное лицо или член его семьи по смыслу пункта 53 части 1 статьи 3 Кодекса О недрах

8) в подразделе "Контактные данные реального бенефициара" заполняются адрес электронной почты и номер телефона реального бенефициара.

5. Раздел 5 декларации (Промежуточные юридические лица) заполняется,

если реальный бенефициар юридического лица, представляющего декларацию, или полностью контролирующее Организацию юридическое лицо имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. Этот раздел подлежит заполнению для каждого промежуточного юридического лица отдельно по количеству всех промежуточных юридических лиц. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․

1) в подразделе "Данные организации" заполняются наименование промежуточного юридического лица (в том числе латинскими буквами) и регистрационные данные, включая пометку об организационно-правовой форме;

2) в подразделе "Данные реального бенефициара" заполняются имя и фамилия реального бенефициара (бенефициаров), для которого заполненная в этом подразделе организация является промежуточным юридическим лицом. Если данные промежуточных юридических лиц заполняются для юридического лица, полностью контролирующего Организацию, этот подраздел не подлежит заполнению.

3) Подраздел "Данные листинга акций промежуточного юридического лица" не подлежит обязательному заполнению. Этот подраздел может быть заполнен, если акции промежуточного юридического лица листингуются на регулируемом рынке. В этом подразделе заполняется название фондовой биржи, указывая в скобках код биржи (Market Identifier Code), где листингуются акции юридического лица, а также ссылается на имеющиеся на бирже документы.

6. Раздел 6 декларации (Дополнительные примечания) заполняется, если имеются дополнительные сведения или дополнительные разъяснения, касающиеся данных, заполненных или подлежащих заполнению в декларации. В этом подразделе могут быть заполнены дополнительные разъяснения по основаниям контроля организации реальным бенефициаром, по отношению к органам государства (муниципалитета), осуществляющим контроль Организации в случае, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие государства или муниципалитета, и другие разъяснения в связи с декларацией.

7. Декларация заполняется и подписывается лицом, подающим заявку.

\* *заполняется секретарем комиссии до публикации приглашения в бюллетене:*

*\*\* Приложение 1.2 не представляется участником, если он является резидентом РА, а также в случае, если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом.*

**Приложение № 2**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Рассмотрев приглашение на открытый конкурс под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**,

в том числе проект заключаемого договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

предлагает выполнить договор по нижеуказанным общим ценам:

драмов РА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номера лотов** | **Наименование товара** | **Стоимость**  (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли) **/прописью и цифрами/** | **НДС[[16]](#footnote-16)\*\***  **/прописью и цифрами/** | **Общая цена**  **/прописью и цифрами/** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=3+4*** |
| **1** | "Наименование лота предмета закупки № 1" |  |  |  |
| **2** | "Наименование лота предмета закупки № 2" |  |  |  |
| **3** | "Наименование лота предмета закупки № 3" |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя) подпись

М. П.

**Приложение № 3**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

ГАРАНТИЯ N\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящая гарантия (далее-гарантия) является обеспечением исполнения обязательств (далее - гарантийные обязательства), установленных приглашением на участие в процедуре закупок под кодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организованной

код процедуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее-бенефициар), вытекающих из участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование заказчика **наименование участника**

(далее-принципал) в данной процедуре закупок.

2. По гарантии -------------------------------------------------------------------------

наименование банка выдающего гарантию

(далее-лицо, выдающее гарантию) безоговорочно обязуется по требованию бенефициара, в порядке и сроки, установленные настоящей гарантией (далее-требование), выплатить бенефициару ---------------------------------------- (далее-сумма

сумма в цифрах и прописью

гарантии) в течение пяти рабочих дней после получения требования.

Выплата производится посредством перечисления на расчетный счет **900008000466** бенефициара.

3. Настоящая гарантия является безотзывной.

4. Право требования бенефициара, вытекающего из настоящей гарантии, к выплате суммы гарантии может быть передано другому лицу в случае письменного согласия лица, выдающего гарантию.

5. Гарантия действует с момента выпуска и в силе **сто двадцать рабочих дней**\*\* со дня истечения крайнего срока подачи принципалом заявок на участие в организованной бенефициаром процедуре закупок под кодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

код процедуры

Информацию о факте предоставления настоящей гарантии - номер гарантии, наименование предоставляющего банка и код, указанный в пункте 1 настоящей гарантии, без указания размера суммы лицо, выдающее гарантию, в день предоставления настоящей гарантии отправляет с официального адреса электронной почты на адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии------------------------,

**адрес эл. почты секретаря**

который указан в упомянутом в настоящем пункте приглашении к процедуре закупок.

6. Бенефициар предъявляет требование лицу, выдающему гарантию, в письменной форме. К требованию прилагается копия протокола заседания оценочной комиссии об отклонении заявки.

7. Лицо, выдающее гарантию, в течение максимум пяти рабочих дней после получения требования бенефициара и прилагаемых документов обсуждает представленное требование и прилагаемые документы для выяснения их соответствия условиям настоящей гарантии.

8. Лицо, выдающее гарантию, отклоняет требование бенефициара, если:

1) требование или прилагаемые документы не соответствуют условиям настоящей гарантии,

2) требование представлено по истечении срока, установленного гарантией.

9. Лицо, выдающее гарантию, в случае принятия решения об отклонении требования незамедлительно, но не позднее того же рабочего дня уведомляет бенефициара об отказе.

10. К настоящей гарантии применяются соответствующие положения Гражданского кодекса Республики Армения

11. Споры, возникающие в связи с настоящей гарантией, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

Руководитель исполнительного органа

число, месяц, год

**Приложение № 4**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

ГАРАНТИЯ N\_\_\_\_\_\_\_\_

**(обеспечение квалификации)**

1. Настоящая гарантия (далее-гарантия) является обеспечением необходимой квалификации для выполнения обязательств (далее-гарантийные обязательства), предусмотренных договором N

**номер заключаемого договора**

заключаемым (далее-принципал ) в результате

**наименование отобранного участника**

организованной (далее-бенефициар)

**наименование заказчика**

процедуры закупок под кодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

код процедуры

2. По гарантии ----------------------------------------------------------------------------

наименование выдающего гарантию банка

(далее-лицо, выдающее гарантию) безоговорочно обязуется по требованию бенефициара (далее-требование), в порядке и сроки, установленные настоящей гарантией, выплатить бенефициару ---------------------------------------- (далее-сумма

сумма в цифрах и прописью

гарантии) в течение пяти рабочих дней после получения требования.

Выплата производится посредством перечисления на **расчетный счет 900008000664** бенефициара.

**3.** Настоящая гарантия является безотзывной.

4. Право требования бенефициара, вытекающего из настоящей гарантии, к выплате суммы гарантии может быть передано другому лицу в случае письменного согласия лица, выдающего гарантию.

5. Гарантия действует с момента выпуска и в силе со дня вступления в силу договора под кодом N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключаемого между бенефициаром

номер заключаемого договара

и принципалом и действует включительно до девяностого рабочего дня следующего за днем

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------- . крайний срок выполнения работ, предусмотренный заключаемым договором

В день предоставления гарантии лицо, выдающее гарантию, с официального адреса электронной почты высылает воспроизведенный (отсканированный) с оригинала настоящей гарантии вариант также на адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии ------------------------------------------------------------------------------------------------

**адрес эл. почты секретаря**

указанный в приглашении к процедуре закупок, организованной под кодом упомянутым в пункте 1 настоящей гарантии.

6. Бенефициар предъявляет требование лицу, дающему гарантию, в письменной форме. К требованию прилагаются следующие документы:

1) копии заключенного договора N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая

номер заключаемого договара

копии внесенных в него изменений, дополнительных соглашений,

2) уведомление об одностороннем расторжении контракта бенефициаром опубликованное в бюллетене действующем по адресу [www.procurement.am](http://www.procurement.am) .

7. Лицо, выдающее гарантию, в течение максимум пяти рабочих дней после получения требования бенефициара и прилагаемых документов обсуждает представленное требование и прилагаемые документы для выяснения их соответствия условиям настоящей гарантии.

8. Лицо, выдающее гарантию, отклоняет требование бенефициара, если:

1) требование или прилагаемые документы не соответствуют условиям настоящей гарантии,

2) требование представлено по истечении срока, установленного гарантией.

9. Лицо, выдающее гарантию, в случае принятия решения об отклонении требования незамедлительно, но не позднее того же рабочего дня уведомляет бенефициара об отказе.

10. К настоящей гарантии применяются соответствующие положения Гражданского кодекса Республики Армения

11. Споры, возникающие в связи с настоящей гарантией, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

Руководитель исполнительного органа

число, месяц, год

**Приложение 4.2**

**ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01** **с кодом**

**приглашение к участию в тендере**

**СОГЛАШЕНИЕ О ШТРАФАХ**

**(подтверждение квалификации)**

город Ереван " » 20 лет

, в лице Директора Компании

Название компанииИмя, фамилия и паспортные данные директора Общества , действующего на основании Устава Общества (далее - Общество), настоящим в одностороннем порядке обязуется уплатить штраф в размере:

1. **Согласие предмет**

* 1. Компания участвует \* (далее именуемый Клиент)

имя клиента

организовано: **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**к процедуре покупки с кодом.

код процедуры

1.2 В качестве участника, отобранного в результате процедуры закупки, обеспечивающего необходимую квалификацию для исполнения обязательств, предусмотренных заключаемым договором, Компания представляет Заказчику настоящее соглашение о неустойке и прилагаемую к нему платежную заявку, заполненную и утвержденную Компанией.

1.3 Подписывая требование об уплате, приложенное к настоящему соглашению о штрафных санкциях ( далее именуемое «Требование»), Компания безотзывно соглашается с тем, что:

а) Подписывая Требование, Компания подтверждает факт «принятого платежа», заполненного в поле «Условия платежа» Требования, при этом Банк-плательщик, обслуживающий Компанию в связи с получением указанной суммы (далее именуемый Банк-плательщик), не предоставляет Компании полученное Требование для получения дополнительного согласия, поскольку Компания уже подписала Требование с целью его акцепта.

б) Требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

c) Компания не имеет права в письменной форме или иным образом давать распоряжение Банку-плательщику отозвать свое согласие на оплату тратты по требованию.

г) Компания подтверждает, что приняла Претензию на полную сумму штрафа.

д) Настоящим Компания соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет ответственности за законность, действительность, сроки представления платежного требования, поданного Клиентом, и Требования, а также за действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения Требования.

1.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Компанией договора, заключенного по результатам процедуры закупки, если это приведет к одностороннему расторжению договора Заказчиком, Заказчик обязан предоставить в Банк-плательщик настоящее соглашение о штрафных санкциях и приложенное к нему Требование в оригиналах , уведомив об этом Компанию в письменной форме. Настоящее соглашение о штрафных санкциях и приложенное к нему Требование электронный цифровой с подписью одобренный быть в случае их Плательщик В банк являются быть представленным электронный с такими средствами массовой информации , как также от них перепечатано бумага с опциями .

* 1. Клиент может предоставить Банку-плательщику иные дополнительные документы.

несет ответственности за риски (убытки, понесенные Обществом) и негативные последствия, возникшие у Общества в результате уплаты Банком-плательщиком суммы, указанной в Векселе . Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.

1.7 В случае недостаточности денежных средств на счете Компании : Плательщик банк оплата письмо с требованием от получения затем 2 ( два ) рабочих дня день в течение нуждаться является информировать Клиенту : написано в виде :

1.8 После предоставления настоящего Договора и прилагаемой Выписки в Банк, в случае если сумма не будет выплачена Клиенту в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент обязан передать информацию о Компании, связанную с невыплатой, в ЗАО «АКРА Кредит Репортинг» (Бюро кредитных историй).

1. **Другой условия**

2.1 Это Соглашение и Требование являются безотзывными, сила в являются входить Компания к проверка от момента и силы включены в стоимость Заказчика к запечатанный договор исполнение результат полный быть принятым в тот день последующий двадцатый работающий день включая .

2.2. Предоставив настоящее соглашение и приложенное к нему Требование Банку-плательщику Клиентом:

2.2.1. Клиент подтверждает, что Компания допустила нарушение договорных обязательств, и

2.2.2. Компания подтверждает, что настоящее Соглашение о возмещении ущерба и прилагаемое Письмо-требование были надлежащим образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры подлежат разрешению в судебном порядке.

**3. Адрес компании, банковские реквизиты:**

Название компании

адрес компании

Наименование банка, обслуживающего компанию

К.Т.

День/месяц/год

*\* заполняется секретарем комитета перед публикацией приглашения в бюллетене.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОПЛАТА ЗАПРОС\*** | |
| 2. Число | |
| 3. Презентация Дата : "\_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ | |
| 4. Имя плательщика или имя и фамилия ( Компания) ` | |
| 5. Финансовое учреждение, обслуживающее плательщика ( банк ) | |
| 6. Плательщик счет число : | |
| 7. Плательщик Номер плательщика НДС : | |
| 8. Плательщик ПСЦ : | |
| 9. Бенефициар имя , или имя фамилия `  ***Гарни муниципалитет*** | |
| 10. Бенефициар ПСЦ ( не заполняется ) | |
| 11. Бенефициар Номер плательщика НДС : 03560247 | |
| 1 2. Имя бенефициара​ дежурный Финансовый организация ( банк ) : **Армения ФН оперативный отделение** | |
| 1 3. Бенефициар счет число ( число .N ) **900008000664** | |
| 1 4. Сумма​ ( в цифрах) и словами )​ | |
| 15. Принятая сумма: ( цифрами) и словами ) ( предназначено для частичного принятия указанной суммы, что не применимо ) | |
| 1 6. Валюта ( прописью ) и с кодом ) | |
| 1 7. Цель транзакции ( платежа ) :​ *( квалификация) для страховки )* | |
| 1 8. Основание платежа: ( Наименование документов , в том числе соглашение о неустойке, их числа , контракт код , на основании которого производится оплата ) | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принятый платеж> | |
| 20. Количество прикрепленных страниц: --- страница | |
| 22. а . Бенефициар подписи  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22 .б.  К.Т. | 2 1. а. Плательщик подписи :  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  2 1.б. К.Т. |
| 2 4 .a. Финансовое учреждение, обслуживающее бенефициара    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    / подпись / | 2 3 .а. Финансовое учреждение, обслуживающее плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  / подпись / |
| 24.б. К.Т.  2 4 . с "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ г. | 23.б. К.Т.    23. в . Исполнение Дата : "\_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ |

*\* Платежное поручение заполняется в соответствии с «Обязательными требованиями и порядком заполнения платежного поручения», изложенными в настоящем приглашении.*

**Оплата письмо с требованием обязательный предпосылки и заполнение гид**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Н/П | **<< Оплата запрос >> документ предпосылки** | **Отмеченный поле /**  **предпосылка существование в документе** | **Действительное состояние заполнение требование**  **( связано с процессом закупок )** | **Условие действительности**  **дополнительный сторона :**  **бенефициар или плательщик**  **( связано с процессом закупок )** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Название документа | Необходимый | обязательный | Документ имеет предварительно заполненное <Запрос на оплату> |
|  | оплата письмо с требованием число | Необходимый | обязательный | заполняется бенефициаром​ от : плательщик в банк оплата письмо с требованием при представлении |
|  | презентация дата | Необходимый | обязательный | заполняется бенефициаром​ от : плательщик в банк оплата письмо с требованием презентация день . |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | Необходимый | обязательный  он заполняется​ имя лица ( плательщика ) , чье со счета необходимо взимать плату по требованию упомянул Сумма : заполняется плательщиком​ имя , фамилия , если это физический это человек или имя , если это юридический это человек . Упомянутый являются также другой данные согласно​ необходимость . Заполняется плательщиком​ к | заполняется плательщиком​ к |
| 5. | плательщику дежурный финансовый наименование организации ( филиала ) ( плательщика) банк ) | Необходимый | обязательный | заполняется плательщиком​ к |
| 6. | плательщик счет число | Необходимый | обязательный  заполняется плательщиком​ банковское дело счет число сам дежурный финансовый в организации ( филиале ), из которой необходимо взимать плату по требованию упомянул количество | заполняется плательщиком​ к |
| 7. | ИНН плательщика | Необходимый | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам ограниченный в случаях, когда плательщик зарегистрирован​ налогоплательщик | заполняется плательщиком​ к |
| 8. | Номер социального страхования плательщика | обязательный | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам определенный в случаях, когда плательщик это физическое​ человек | заполняется плательщиком​ к |
| 9. | Имя бенефициара или имя и фамилия | Необходимый | обязательный  бенефициар заполняется​ существование лицо ( оплата) Получатель (имя ) : необходимо указать являются также другой данные согласно​ по необходимости | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 10. | идентификационный номер бенефициара | Необходимый | нет обязательный  ( не заполняется в процессе закупки ) | ( не заполнено ) |
| 11. | ИНН бенефициара | Необходимый | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам определенный в случаях, когда бенефициар зарегистрирован​ налогоплательщик | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 12. | бенефициару дежурный финансовый название организации ( филиала ) | Необходимый | обязательный | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 13. | бенефициар счет число | Необходимый | обязательный  заполняется бенефициаром​ это банковский ( казначейский ) счет число которых​ на должен быть передан от плательщика заряженный означает | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 14. | сумма ( цифрами и прописью ) | Необходимый | обязательный  заполняется бенефициаром​ оплата предмет количество | заполняется плательщиком​ к |
| 15. | Принятая сумма: (цифрами) и словами) | Необходимый | необязательный  (предназначено для частичного принятия указанной суммы, не распространяется на покупки) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта ( прописью и кодом ) | Необходимый | обязательный | заполняется плательщиком​ к |
| 17. | сделка цель | Необходимый | Необходимый Добавлены слова « в целях квалификации » . | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 18. | Основание для оплаты: | обязательный | обязательный  заполнено с запросом упомянул денег сбор и бенефициар оплата число база существование документ данные , которые основа на бенефициар оплата подает иск​ плательщику дежурный в банк заполнение формы заявки презентация число база существование договор число , покупка процедура код в соответствии с соглашением о штрафных санкциях, | Заполняется бенефициаром​​​ |
| 19. | Условия оплаты: | Необходимый | обязательный  добавляются слова <принятый платеж>,  это означает, что подписывая запрос, плательщик дает свое предварительное согласие на списание указанной суммы со своего счета | заполняется заранее бенефициаром |
| 20. | выставка страницы число | Необходимый | нет обязательный  добавляется к запросу соседний представлено документы страницы число которых​ должно быть предоставлено плательщику ( в банк плательщика )  Если поле <Основание для оплаты> заполнено, то эти данные обязательны к заполнению . | заполняется бенефициаром​ к |
| 2 1.а. | плательщик подпись | Необходимый | обязательный  этот поле заполняется при подаче плательщиком заявления. Более того если Если в поле «Условия оплаты» указано <принятый платеж>, то Подписываясь, плательщик заранее соглашается списать указанную сумму со своего счета. В случае подачи плательщиком требования в электронном виде в данном поле проставляется электронная подпись плательщика . | подписанный плательщиком или  электронная подпись плательщика размещается |
| 2 1.б. | плательщик печать | Необходимый | обязательный :  тюлень доступность в случае, если плательщик подает требование на бумажном носителе | подписан плательщиком  при подаче в бумажном виде |
| 22 .а. | бенефициар подпись | Необходимый | Необходимый :  банк пополняется​ при представлении | подписано бенефициаром​ к |
| 22 .б. | бенефициар печать | Необходимый | обязательный :  тюлень доступность в случае | подписан бенефициаром​ к  при подаче в банк на бумажном носителе |
| 2 3 .а. | плательщику дежурный финансовый сотрудник организации ( филиала ) подпись | обязательный | обязательный  оплата письмо с требованием плательщику дежурный финансовый организации​ бумага кстати быть представленным​ в случае |  |
| 2 3 .б. | плательщику дежурный финансовый печать организации ( филиала )​ | Необходимый | обязательный  оплата письмо с требованием плательщику дежурный финансовый организации​ бумага кстати быть представленным​ в случае |  |
| 2 3 . с | Дата, час, минута исполнения финансовым учреждением (филиалом), обслуживающим плательщика | Необходимый | обязательный  плательщику дежурный финансовый по организации ( отделению ) обязательный указано в иске исполнение дата , час , минута |  |
| 2 4 .а. | бенефициару дежурный финансовый сотрудник организации ( филиала ) подпись | Необходимый | нет обязательный  оплата завершается письмо с требованием бенефициару дежурный финансовый организации​ представить​ в случае , когда сотрудник подпись помещается на бумагу кстати по поданной претензии |  |
| 2 4 .б. | спекулянт дежурный финансовый печать организации ( филиала )​ | Необходимый | необязательно  оплата завершается письмо с требованием представить последний​​ в случае , когда штамп помещается на бумагу кстати по поданной претензии |  |
| 2 4 .г | спекулянт дежурный финансовый организация дата , час , минута | Необходимый | необязательно  оплата завершается письмо с требованием представить последний​​ в случае , когда эти данные размещаются на бумаге кстати по поданной претензии |  |

**Приложение № 5**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

ГАРАНТИЯ N\_\_\_\_\_\_\_\_

**(обеспечение договора)**

1. Настоящая гарантия (далее-гарантия) является обеспечением по исполнению принципалом обязательств (далее-гарантированные обязательства), вытекающих из договора N заключаемыммежду

**номер заключаемого договора**

\_\_\_\_\_ (далее-бенефициар) и **\_\_\_\_**

**наименование заказчика наименование отобранного участника**

(далее-принципал).

2. По гарантии ----------------------------------------------------------------------------

наименование банка выдающего гарантию

(далее-лицо, выдающее гарантию) безоговорочно обязуется по требованию бенефициара (далее-требование), в порядке и сроки, установленные настоящей гарантией, выплатить бенефициару -----------------------------------------------------

сумма в цифрах и прописью

(далее-сумма гарантии) в течение пяти рабочих дней после получения требования. Выплата производится посредством перечисления на расчетный счет **900008000664** бенефициара.

**3.** Настоящая гарантия является безотзывной.

4. Право требования бенефициара, вытекающего из настоящей гарантии, к выплате суммы гарантии может быть передано другому лицу в случае письменного согласия лица, выдающего гарантию.

5. Гарантия действует с момента выпуска и в силе со дня вступления в силу договора N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключаемого между бенефициаром и

номер заключаемого договара

принципалом и действует включительно до девяностого рабочего дня следующего за днем

------------------------------------------------------------------------------------------------ . крайний срок выполнения работ, предусмотренный заключаемым договором, включая гарантийный срок

В день предоставления гарантии лицо выдающее гарантию с официального адреса электронной почты высылает воспроизведенный (отсканированный) с оригинала настоящей гарантии вариант также на адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии --------------------------------------------------------------------------------------------------

**адрес эл. почты секретаря**

указанный в приглашении к процедуре закупок, организованной с целью заключения договора упомянутого в пункте 1 настоящей гарантии.

6. Бенефициар предъявляет требование лицу, выдающему гарантию, в письменной форме. К требованию прилагаются следующие документы:

1) копии заключенного договора N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая

номер заключаемого договара

копии внесенных в него изменений, дополнительных соглашений;

2) уведомление об одностороннем расторжении контракта бенефициаром опубликованное в бюллетене действующем по адресу [www.procurement.am](http://www.procurement.am) .

7. Лицо, выдающее гарантию, в течение максимум пяти рабочих дней после получения требования бенефициара и прилагаемых документов обсуждает представленное требование и прилагаемые документы для выяснения их соответствия условиям настоящей гарантии.

8. Лицо, выдающее гарантию, отклоняет требование бенефициара, если:

1) требование или прилагаемые документы не соответствуют условиям настоящей гарантии,

2) требование представлено по истечении срока, установленного гарантией.

9. Лицо, выдающее гарантию, в случае принятия решения об отклонении требования незамедлительно, но не позднее того же рабочего дня уведомляет бенефициара об отказе.

10. К настоящей гарантии применяются соответствующие положения Гражданского кодекса Республики Армения

11. Споры, возникающие в связи с настоящей гарантией, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

Руководитель исполнительного органа

число, месяц, год

**Приложение 5.1**

**Код: ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01 приглашение к участию в тендере**

**СОГЛАШЕНИЕ О ШТРАФАХ**

**(обеспечение контракта)**

город Ереван " » 20 лет

, в лице Директора Компании

Название компанииИмя, фамилия и паспортные данные директора Общества , действующего на основании Устава Общества (далее - Общество), настоящим в одностороннем порядке обязуется уплатить штраф в размере:

**1. Предмет Соглашения**

1.1 Компания участвует \* (далее именуемый Клиент)

имя клиента

организовано: К процедуре закупки с кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

код процедуры

1.2 В качестве гарантии исполнения договора, заключаемого в результате процедуры закупки, Компания направляет Заказчику настоящее соглашение о неустойке и приложенное к нему платежное требование, заполненное и утвержденное Компанией.

1.3 Подписывая требование об уплате, приложенное к настоящему соглашению о штрафных санкциях ( далее именуемое «Требование»), Компания безотзывно соглашается с тем, что:

а) Подписывая Требование, Компания подтверждает факт «принятого платежа», заполненного в поле «Условия платежа» Требования, при этом Банк-плательщик, обслуживающий Компанию в связи с получением указанной суммы (далее именуемый Банк-плательщик), не предоставляет Компании полученное Требование для получения дополнительного согласия, поскольку Компания уже подписала Требование с целью его акцепта.

б) Требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

c) Компания не имеет права в письменной форме или иным образом давать распоряжение Банку-плательщику отозвать свое согласие на оплату тратты по требованию.

г) Компания подтверждает, что приняла Претензию на полную сумму штрафа.

д) Настоящим Компания соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет ответственности за законность, действительность, сроки представления платежного требования, поданного Клиентом, и Требования, а также за действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения Требования.

1.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Компанией договора, заключенного по результатам процедуры закупки, Заказчик обязан предоставить в Банк-плательщик настоящее соглашение о штрафных санкциях и приложенное к нему Требование в оригиналах , уведомив об этом Компанию в письменной форме. Настоящее соглашение о штрафных санкциях и приложенное к нему Требование электронный цифровой с подписью одобренный быть в случае их Плательщик В банк являются быть представленным электронный с такими средствами массовой информации , как также от них перепечатано бумага с опциями .

1.5 Клиент вправе предоставить Банку-плательщику иные дополнительные документы.

* 1. не несет ответственности за какие-либо риски (убытки, понесенные Компанией) и негативные последствия, возникшие у Компании в результате уплаты Банком-плательщиком суммы, указанной в Платежном поручении . Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.
  2. В случае недостаточности средств на счете Компании : Плательщик банк оплата письмо с требованием от получения затем 2 ( два ) рабочих дня день в течение нуждаться является информировать Клиенту : написано в виде :
  3. настоящего Договора и прилагаемой Выписки , в случае, если сумма не будет выплачена Клиенту в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент обязан передать информацию о Компании, связанную с невыплатой, в ЗАО «АКРА Кредит Репортинг» (Бюро кредитных историй).

**2. Другие условия**

2.1 Настоящее Соглашение и Письмо-требование являются безотзывными, вступают в силу с момента ратификации Компанией и действуют до двадцатого рабочего дня, следующего за последним днем полного исполнения Компанией обязательств, принятых по заключаемому ею договору, включительно.

2.2. Предоставив настоящее соглашение и приложенное к нему Требование Банку-плательщику Клиентом:

2.2.1. Клиент подтверждает, что Компания допустила нарушение договорных обязательств, и

2.2.2. Компания подтверждает, что настоящее Соглашение о возмещении ущерба и прилагаемое Письмо-требование были надлежащим образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры подлежат разрешению в судебном порядке.

**3. Адрес компании, банковские реквизиты:**

Название компании

адрес компании

Наименование банка, обслуживающего компанию

номер банковского счета компании

налоговый регистрационный номер компании

имя, фамилия и подпись директора компании

К.Т.

День/месяц/год

*\* заполняется секретарем комитета перед публикацией приглашения в бюллетене.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОПЛАТА ЗАПРОС\*** | |
| 2. Число | |
| 3. Презентация Дата : "\_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ | |
| 4. Имя плательщика или имя и фамилия ( Компания) ` | |
| 5. Финансовое учреждение, обслуживающее плательщика ( банк ) | |
| 6. Плательщик счет число : | |
| 7. Плательщик Номер плательщика НДС : | |
| 8. Плательщик ПСЦ : | |
| 9. Бенефициар имя , или имя фамилия ` ***Гарни муниципалитет*** | |
| 10. Бенефициар ПСЦ ( не заполняется ) | |
| 11. Бенефициар Номер плательщика НДС : 03560247 | |
| 1 2. Имя бенефициара​ дежурный Финансовый организация ( банк ) : **Армения ФН оперативный отделение** | |
| 1 3. Бенефициар счет число ( число .N ) **900005000758** | |
| 1 4. Сумма​ ( в цифрах) и словами )​ | |
| 15. Принятая сумма: ( цифрами) и словами ) ( предназначено для частичного принятия указанной суммы, что не применимо ) | |
| 1 6. Валюта ( прописью ) и с кодом ) | |
| 1 7. Цель транзакции ( платежа ) :​ *( исполнение контракта) для страховки )* | |
| 1 8. Основание платежа: ( Наименование документов , в том числе соглашение о неустойке, их числа , контракт код , на основании которого производится оплата ) | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принятый платеж> | |
| 20. Количество прикрепленных страниц: --- страница | |
| 22. а . Бенефициар подписи  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22 .б.  К.Т. | 2 1. а. Плательщик подписи :  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  2 1.б. К.Т. |
| 2 4 .a. Финансовое учреждение, обслуживающее бенефициара    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    / подпись / | 2 3 .а. Финансовое учреждение, обслуживающее плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  / подпись / |
| 24.б. К.Т.  2 4 . с "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ г. | 23.б. К.Т.    23. в . Исполнение Дата : "\_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ |

*\* Платежное поручение заполняется в соответствии с «Обязательными требованиями и порядком заполнения платежного поручения», изложенными в настоящем приглашении.*

**Оплата письмо с требованием обязательный предпосылки и заполнение гид**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Н/П | **<< Оплата запрос >> документ предпосылки** | **Отмеченный поле /**  **условный существование в документе** | **Действительное состояние заполнение требование**  **( связано с процессом закупок )** | **Условие действительности**  **дополнительный сторона :**  **бенефициар или плательщик**  **( связано с процессом закупок )** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Название документа | Необходимый | обязательный | Документ имеет предварительно заполненное <Запрос на оплату> |
|  | оплата письмо с требованием число | Необходимый | обязательный | заполняется бенефициаром​ от : плательщик в банк оплата письмо с требованием при представлении |
|  | презентация дата | Необходимый | обязательный | заполняется бенефициаром​ от : плательщик в банк оплата письмо с требованием презентация день . |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | Необходимый | обязательный  он заполняется​ имя лица ( плательщика ) , чье со счета необходимо взимать плату по требованию упомянул Сумма : заполняется плательщиком​ имя , фамилия , если это физический это человек или имя , если это юридический это человек . Упомянутый являются также другой данные согласно​ необходимость . Заполняется плательщиком​ к | заполняется плательщиком​ к |
| 5. | плательщику дежурный финансовый наименование организации ( филиала ) ( плательщика) банк ) | Необходимый | обязательный | заполняется плательщиком​ к |
| 6. | плательщик счет число | Необходимый | обязательный  заполняется плательщиком​ банковское дело счет число сам дежурный финансовый в организации ( филиале ), из которой необходимо взимать плату по требованию упомянул количество | заполняется плательщиком​ к |
| 7. | ИНН плательщика | Необходимый | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам ограниченный в случаях, когда плательщик зарегистрирован​ налогоплательщик | заполняется плательщиком​ к |
| 8. | Номер социального страхования плательщика | обязательный | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам определенный в случаях, когда плательщик это физическое​ человек | заполняется плательщиком​ к |
| 9. | Имя бенефициара или имя и фамилия | Необходимый | обязательный  бенефициар заполняется​ существование лицо ( оплата) Получатель (имя ) : необходимо указать являются также другой данные согласно​ по необходимости | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 10. | идентификационный номер бенефициара | Необходимый | нет обязательный  ( не заполняется в процессе закупки ) | ( не заполнено ) |
| 11. | ИНН бенефициара | Необходимый | нет обязательный  заполняется Арменией​ Республика нормативный юридический по актам определенный в случаях, когда бенефициар зарегистрирован​ налогоплательщик | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 12. | бенефициару дежурный финансовый название организации ( филиала ) | Необходимый | обязательный | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 13. | бенефициар счет число | Необходимый | обязательный  заполняется бенефициаром​ это банковский ( казначейский ) счет число которых​ на должен быть передан от плательщика заряженный означает | заранее заполняется бенефициаром​ по приглашению |
| 14. | сумма ( цифрами и прописью ) | Необходимый | обязательный  заполняется бенефициаром​ оплата предмет количество | заполняется плательщиком​ к |
| 15. | Принятая сумма: (цифрами) и словами) | Необходимый | необязательный  (предназначено для частичного принятия указанной суммы, не распространяется на покупки) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта ( прописью и кодом ) | Необходимый | обязательный | заполняется плательщиком​ к |
| 17. | сделка цель | Необходимый | Необходимый Добавлены слова « для обеспечения исполнения договора » . | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 18. | Основание для оплаты: | обязательный | обязательный  заполнено с запросом упомянул денег сбор и бенефициар оплата число база существование документ данные , которые основа на бенефициар оплата подает иск​ плательщику дежурный в банк заполнение формы заявки презентация число база существование договор число , покупка процедура код в соответствии с соглашением о штрафных санкциях, | Заполняется бенефициаром​​​ |
| 19. | Условия оплаты: | Необходимый | обязательный  добавляются слова <принятый платеж>,  это означает, что подписывая запрос, плательщик дает свое предварительное согласие на списание указанной суммы со своего счета | заполняется заранее бенефициаром |
| 20. | выставка страницы число | Необходимый | нет обязательный  добавляется к запросу соседний представлено документы страницы число которых​ должно быть предоставлено плательщику ( в банк плательщика )  Если поле <Основание для оплаты> заполнено, то эти данные обязательны к заполнению . | заполняется бенефициаром​ к |
| 2 1.а. | плательщик подпись | Необходимый | обязательный  этот поле заполняется при подаче плательщиком заявления. Более того если Если в поле «Условия оплаты» указано <принятый платеж>, то Подписываясь, плательщик заранее соглашается списать указанную сумму со своего счета. В случае подачи плательщиком требования в электронном виде в данном поле проставляется электронная подпись плательщика . | подписанный плательщиком или  электронная подпись плательщика размещается |
| 2 1.б. | плательщик печать | Необходимый | обязательный :  тюлень доступность в случае, если плательщик подает требование на бумажном носителе | подписан плательщиком  при подаче в бумажном виде |
| 22 .а. | бенефициар подпись | Необходимый | Необходимый :  банк пополняется​ при представлении | подписано бенефициаром​ к |
| 22 .б. | бенефициар печать | Необходимый | обязательный :  тюлень доступность в случае | подписан бенефициаром​ к  при подаче в банк на бумажном носителе |
| 2 3 .а. | плательщику дежурный финансовый сотрудник организации ( филиала ) подпись | обязательный | обязательный  оплата письмо с требованием плательщику дежурный финансовый организации​ бумага кстати быть представленным​ в случае |  |
| 2 3 .б. | плательщику дежурный финансовый печать организации ( филиала )​ | Необходимый | обязательный  оплата письмо с требованием плательщику дежурный финансовый организации​ бумага кстати быть представленным​ в случае |  |
| 2 3 . с | Дата, час, минута исполнения финансовым учреждением (филиалом), обслуживающим плательщика | Необходимый | обязательный  плательщику дежурный финансовый по организации ( отделению ) обязательный указано в иске исполнение дата , час , минута |  |
| 2 4 .а. | бенефициару дежурный финансовый сотрудник организации ( филиала ) подпись | Необходимый | нет обязательный  оплата завершается письмо с требованием бенефициару дежурный финансовый организации​ представить​ в случае , когда сотрудник подпись помещается на бумагу кстати по поданной претензии |  |
| 2 4 .б. | спекулянт дежурный финансовый печать организации ( филиала )​ | Необходимый | необязательно  оплата завершается письмо с требованием представить последний​​ в случае , когда штамп помещается на бумагу кстати по поданной претензии |  |
| 2 4 .г | спекулянт дежурный финансовый организация дата , час , минута | Необходимый | необязательно  оплата завершается письмо с требованием представить последний​​ в случае , когда эти данные размещаются на бумаге кстати по поданной претензии |  |

**Приложение №7[[17]](#footnote-17)25**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**

**ДОГОВОР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЗАКУПКИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ ДЛЯ НУЖД ГОСУДАРСТВА**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. | " " 20 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее — "Заказчик), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее — Подрядчик), с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется в установленном настоящим Договором порядке, предусмотренных объемах, форме и сроках выполнять установленные Приложением N 1 к настоящему Договору (далее-договор) проектной документацией, включая установку (использование) материалов и / или проборов и оборудования, соответствующих предусмотренным в них техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, и объемной ведомостью-сметой Строительство линий питьевой воды, уличное освещение и работы по асфальтированию дорог в общине Гарни Котайкской области РАработы (далее — работа), а Заказчик обязуется принимать выполненную работу и платить за нее.

Неотъемлемой частью настоящего Договора является заверение об обязательстве по установке (использованию) материалов и / или приборов и оборудования, соответствующих техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, представленным подрядчиком по заявке в рамках участия в процедуре закупок под кодом **ԳՀ-ԲՄԱՇՁԲ-2025/01**.

1.2. Предусмотренные договором работы выполняются Подрядчиком в соответствии с градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией, а также в соответствии с составляющей неотъемлемую часть настоящего договора объемной ведомостью-сметой.

1.3. Предусмотренные контрактом работы начнутся с даты вступления в силу договора, подписанного между сторонами, при условии предоставления финансовых ресурсов, а срок исполнения определен в Приложении №2 к контракту.

Сроки выполнения предусмотренных договором отдельных видов работ, этапов и объемов установлены календарным графиком, представленным в Приложении 2 к настоящему Договору.

**2. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ СРЕДСТВАМИ ПОДРЯДЧИКА**

2.1. Работа выполняется трудовым и техническим ресурсом, строительными материалами и средствами Подрядчика.

2.2. Подрядчик несет ответственность за качество предоставленных им материалов и оборудования.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. В любое время проверять ход и качество выполненной Подрядчиком работы, без вмешательства в его деятельность;

3.1.2. В случае нарушения Подрядчиком срока, указанного в пункте 1.3 договора, (календарного графика включительно) по своему усмотрению устанавливать новый срок выполнения работы и требовать у Подрядчика уплаты пени, предусмотренной пунктом 6.2 договора.

3.1.3. Не принимать результат работы, в случае ее несоответствия установленным законодательством Республики Армения положениям, требованиям предусмотренных пунктом 1.2. договора, устанавливая по своему усмотрению разумный срок безвозмездного устранения недостатков, и требовать от Подрядчика уплаты пени, предусмотренной пунктом 6.2, а также штрафа, предусмотренного пунктом 6.3 договора.

3.1.4. В одностороннем порядке расторгать договор и требовать возмещения причиненных ему убытков, если:

а) Подрядчик своевременно не приступает к выполнению работы либо выполняет работу настолько медленно, что ее завершение в срок становится явно невозможным,

б) Подрядчик нарушил предусмотренный в пункте 1.3 договора срок (календарный график включительно),

в) выполненная Подрядчиком работа не соответствует требованиям, установленным пунктами 1.1 или 1.2 настоящего договора,

г) Подрядчик нарушил разумные сроки безвозмездного устранения недостатков работы по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1.3 договора;

3.1.5. В течение гарантийного срока предъявлять требования, связанные с недостатками результата работы.

3.1.6. Уполномочить другое лицо на осуществление технического контроля над выполнением работы;

3.1.7. В случае прекращения договора по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки Заказчиком результата работы, выполненной Подрядчиком, требовать сдачи ему результата незавершенной работы.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. При выполнении работы оказывать Подрядчику содействие в случаях, в объеме и в порядке, предусмотренных договором.

3.2.2. В сроки и в порядке, предусмотренные договором, при участии Подрядчика осматривать и принимать выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе — немедленно извещать об этом Подрядчика.

3.2.3. В течение 5 рабочих дней с момента вступления Договора в силу, предоставлять Подрядчику соответствующую территорию для осуществления работы;

3.2.4. В случае приемки результата работы в срок, предусмотренный пунктом 1.3. Договора, уплачивать Подрядчику суммы, подлежащие уплате последнему.

3.2.5 Предоставить Подрядчику письменное согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 3.4.3 договора, в течение 3 дней.

Если заказчик не предоставляет подрядчику письменное согласие (несогласие) в течение срока, установленного настоящим пунктом, согласие считается полученным подрядчиком. Процедура получения согласия также может осуществляться сторонами путем обмена информацией по адресам электронной почты. В этом случае стороны заранее обмениваются адресами электронной почты, на которые должна быть отправлена информация, в письменной форме. Документы, предусмотренные настоящим пунктом, являются неотъемлемой частью исполнительных актов.

**3.3. Подрядчик имеет право:**

3.3.1. В случае сдачи результата работы в срок, предусмотренный пунктом 1.3. Договора, требовать от Заказчика уплаты подлежащей уплате суммы, предусмотренной пунктом 5.1 договора.

3.3.2. При нарушении Заказчиком сроков, указанных в пункте 5.4 договора, требовать от Заказчика уплаты подлежащих уплате ему сумм и пени, предусмотренной пунктом 6.5 договора.

**3.4. Подрядчик обязан:**

3.4.1. В порядке и в сроки, предусмотренные договором, в соответствии с проектом и ведомостью объема работ выполнять минимум ——— процентов работ самостоятельно, своими трудовым и техническим ресурсом, а также строительными материалами, средствами и в надлежащем качестве в соответствии с проектом и ведомостью объемов.

3.4.2. Выполнять указания Заказчика по части работы, если они не противоречат условиям договора.

3.4.3. Обеспечивать:

1) выполнение строительно-монтажных работ в соответствии градостроительной нормативно-технической документацией и условиями настоящего договора, провести индивидуальнoe испытание смонтированного им оборудования (электроснабжения, отопления, водоснабжения, канализации вентиляции и прочего), принимать участие в комплексном испытании оборудования,

2) установку (использование) материалов и / или приборов и оборудования, соответствующих техническим характеристикам и условиям гарантийного обслуживания, установленным проектной документацией, с предварительным письменным согласованием их технических характеристик, товарных знаков, фирменных наименований, марок и гарантийных сроков с заказчиком до установки (использования).

3.4.4. При сдаче результата работы Заказчику, сообщать ему о тех требованиях и правилах, соблюдение которых необходимо для эффективного и безопасного использования (эксплуатации) результата работы, а также сообщать сведения о возможных последствиях несоблюдения этих требований и правил.

3.4.5. В случае нарушения срока, указанного в пункте 1.3 договора (календарного графика включительно) и установления Заказчиком нового срока выполнения работы, обеспечивать выполнение работы в установленный срок и за каждый день просрочки уплачивать пеню, предусмотренную пунктом 6.2 договора.

3.4.6. В случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1.4 договора, возмещать причиненные Заказчику убытки и уплачивать штраф, предусмотренный пунктом 6.3.

3.4.7. При возникновении необходимости в консервации строительного объекта, своими средствами осуществлять разумные расходы, вытекающие из необходимости прекращения работы и консервации строительства.

3.4.8. Если в течение гарантийного срока, установленного для результата выполнения строительных программ или его отдельного компонента, выявлены недостатки выполненных работ, Подрядчик обязан за счет своих средств и в установленный Заказчиком разумный срок устранять эти недостатки.

3.4.9. По договору устанавливается гарантийный срок в365 календарных дней, со дня, следующего за днем приемки Заказчиком работы во всем объеме. Если в течение гарантийного срока выявлены недостатки выполненной работы, то Подрядчик обязан за счет своих средств и в установленный Заказчиком разумный срок устранять эти недостатки[[18]](#footnote-18)26.

3.4.10. Минимальные требования, предъявляемые к техническим характеристикам и гарантийным срокам объекта подряда, к его отдельным частям (конструкциям и т.д.) и использованным материалам, и (или) к приборам и оборудованию представлены в приложении № 1 в Приложении [[19]](#footnote-19)27.

3.4.11. В течение срока действия обеспечений квалификации и договора в случае начала процесса ликвидации или банкротства заранее в письменной форме уведомлять об этом Заказчика.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТЫ**

4.1. Выполненная работа принимается подписанием акта сдачи-приемки между Заказчиком и Подрядчиком. Факт сдачи работы Заказчику фиксируется утвержденным в двустороннем порядке документом между Заказчиком и Подрядчиком, с указанием даты составления документа.

При этом прием результата работ, выполненного в рамках настоящего Договора и представленного заказчику, осуществляется, если подрядчик полностью, в ежедневном режиме обеспечил требования, установленные градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией, в том числе надлежащую организацию, обустройство строительной площадки, техническую безопасность, санитарно-гигиенические и экологические нормы (в том числе меры по адаптации к изменению климата), о которых имеется письменное подтверждение организации, заключившей с заказчиком договор об осуществлении технического надзора за выполнением данных строительных работ.27.1

Включительно до дня, предусмотренного для выполнения работы по договору, Подрядчик предоставляет Заказчику подписанный им документ, фиксирующий факт сдачи работы Заказчику (Приложение № 4.1) и 2 экземпляр акта сдачи-приемки (Приложение № 4).

4.2. Акт сдачи-приемки подписывается, если выполненная работа соответствует условиям договора. В противном случае результаты исполнения договора или его части не принимаются, акт сдачи-приемки не подписывается и Заказчик:

а) для урегулирования вопроса предпринимает меры, предусмотренные договором для подобной ситуации;

б) в отношении Подрядчика применяет меры ответственности, предусмотренные договором.

4.3. Заказчик в течение 20 рабочих дней с рабочего дня, следующего за днем получения акта сдачи-приемки представляет Подрядчику один экземпляр подписанного им акта сдачи-приемки либо мотивированное отклонение непринятия работы.

4.4. Если в срок, установленный пунктом 4.3 договора, Заказчик не принимает выполненной работы или не отказывается принимать ее, то выполненная работа считается принятой, и на следующий рабочий день после установленного пунктом 4.3 договора окончательного срока Заказчик предоставляет Подрядчику утвержденный им акт сдачи-приемки.

4.5 В случае несоответствия предусмотренных календарным графиком работы либо договора результатов отдельных видов работ, этапов и объемов проектно-сметным документам, стороны составляют двусторонний акт с перечислением подлежащих выполнению дополнительных работ и сроков, необходимых для устранения недостатков. Подрядчик обязан выполнить необходимые работы в пределах договорной цены, без дополнительной платы.

4.6. Во время приемки работы применяются также следующие условия:

1) После получения сведений от Подрядчика о завершении строительства руководитель Заказчика предпринимает меры для формирования приемной комиссии по завершенному строительству (далее-приемная комиссия), установленной постановлением Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года, и для приемки выполненных работ;

2) результат выполнения договора считается полностью принятым в случае приемки выполненных работ руководителем органа государственного управления — комиссии, сформированной в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года;

3) до приемки завершенного строительного объекта комиссия, сформированная в соответствии с постановлением Правительства Республики Армения № 596-N от 19 марта 2015 года, в установленном законодательством Республики Армения порядке документирует завершенный строительный объект и составляет акт приемной комиссии об эксплуатации объекта;

4) после получения в установленном порядке акта, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, ответственное подразделение проверяет соответствие завершенного строительного объекта (выполненных работ) требованиям договора, и если выполненная работа:

а. соответствует требованиям договора, то подписывается завершающий акт сдачи-приемки о приемке результата выполнения договора

б. не соответствует требованиям договора, то акт не подписывается;

5) до подписания предусмотренного настоящим пунктом завершающего акта сдачи-приемки о приемке результата выполнения договора Заказчик не выплачивает пять процентов от общей суммы выполненных для капитального строительства работ, а в случае выплат в рассрочку — сумму последней выплаты, которая не может быть меньше пяти процентов от общей суммы выполненных для капитального строительства работ.

**5. ЦЕНА И ОПЛАТА РАБОТЫ**

5.1. Общая цена настоящего Договора составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА, из которых (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА составляют НДС. Цена включает все осуществляемые Подрядчиком расходы, при этом:

лот 1\_\_\_\_\_\_\_\_. (\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА, из которых \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА составляют НДС.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лот n \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА, из которых \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА составляют НДС[[20]](#footnote-20)28.

5.2. Цена работы стабильна, и Подрядчик не вправе требовать увеличения, а Заказчик — снижения этой цены.

5.3. Заказчик уплачивает в случае приемки в порядке, установленном разделом 4 договора, отдельных видов работ, этапов и объемов, предусмотренных календарным графиком работы либо договора, в безналичной форме в драмах Республики Армения путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Перечисление денежных средств производится на основании акта сдачи-приемки в течение месяцев, предусмотренных графиком оплаты договора (Приложение № 2), но не позднее чем до 30-ого декабря данного года.

При этом, с целью совершения платежа, заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола передачи-приема вносит платежное поручение и копию протокола передачи-приема в казначейскую систему уполномоченного органа, а на основании документов, представленных согласно установленному порядку, уполномоченный орган в случае поступления в казначейскую систему протокола передачи-приема производит данный платеж в сроки, установленные графиком օплаты настоящего Договора, в течение пяти рабочих дней 28,1.

5.4 В рамках договора за исполнительные акты платежи осуществляются по следующей формуле:

ВС= ЦУ/СЦxОР где:

ЦУ - цена, указанная в пункте 5.1 договора (если включено более одного лота, то цена данного лота);

СЦ-сметная цена строительных работ, опубликованная в настоящем приглашении,

ОР - объем работ, представленный данным исполнительным актом, в денежном выражении,

ВС-сумма, выплачиваемая за работы, указанные в объемной ведомость-смете.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Подрядчик несет ответственность за качество работы и соблюдение срока, установленного в пункте 1.3 настоящего договора (календарного графика включительно).

6.2. В случае нарушения предусмотренного настоящим Договором срока выполнения работы с Подрядчика за каждый просроченный рабочий день взимается пеня в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от цены подлежащей выполнению, но невыполненной работы.

6.3. В случае не приемки Заказчиком работы по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1.3 договора, а также в случае расторжения договора в порядке, установленном пунктом 3.1.4. от Подрядчика взимается штраф в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от суммы, установленной в пункте 5.1 договора[[21]](#footnote-21)30. При этом, штраф рассчитывается также при выполнении работ в срок, установленный настоящим договором, но в случае их непринятия заказчиком.

6.4. Предусмотренные пунктами 6.2, 6.3 и 6.5.1 договора пеня и штраф исчисляются и зачитываются вместе с суммами, уплачиваемыми Подрядчику.

6.5. За нарушение Заказчиком предусмотренного пунктом 5.3 договора срока, в отношении Заказчика за каждый просроченный рабочий день исчисляется пеня в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от подлежащей уплате, но не уплаченной суммы.

**6.5.1. За каждый зафиксированный случай несоблюдения требований, установленных градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией, в том числе норм надлежащей организации, обустройства строительной площадки, технической безопасности, санитарно-гигиенических и экологических (в том числе мер по адаптации к изменению климата), к подрядчику применяются следующие меры ответственности.**31.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Нарушение | Ответственность |
| **1** | **Неправильная организация и оснащение строительной площадки** | **Штраф – в размере 0,5% от цены контракта.** |
| **2** | **Несоблюдение норм технической безопасности** | **Штраф – в размере 0,5% от цены контракта.** |
| **3** | **Несоблюдение санитарных и экологических норм** | **Штраф – в размере 0,5% от цены контракта.** |

6.6. В непредусмотренных договором случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

6.7. Уплата пеней и (или) штрафов не освобождает стороны от исполнения своих договорных обязательств.

**7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием действия непреодолимой силы, которая возникла после заключения настоящего договора, и которую стороны не могли предусмотреть или предотвратить. Такими ситуациями являются землетрясение, наводнение, пожар, война, объявление военного и чрезвычайного положения, политические волнения, забастовки, прекращение работ средств коммуникации, акты государственных органов и т. д., которые делают невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору. Если действие чрезвычайной силы длится более 3 (трех) месяцев, то каждая из сторон имеет право расторгнуть договор, предварительно уведомив об этом другую сторону.

**8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения в полном объеме принятых сторонами по Договору обязательств.

Условием исполнения сторонами прав и обязанностей, предусмотренных договором, является обстоятельство учета договора Министерством финансов Республики Армения [[22]](#footnote-22)31.

8.2. Возникающее из договора платежное обязательство стороны не может прекратиться зачетом встречного обязательства, возникающего из другого договора, без письменного и утвержденного печатью соглашения сторон. Право требования, вытекающее из договора, не может быть передано другому лицу без письменного согласия стороны должника.

8.3. В том случае, когда в установленном законом порядке в результате контроля либо надзора или рассмотрения жалоб в отношении выполнения требований закона констатируется, что в процессе закупки Подрядчик до заключения договора представил поддельные документы (сведения и данные), или решение о признании последнего отобранным участником не соответствует законодательству Республики Армения, то после выявления данных оснований Заказчик в одностороннем порядке расторгает договор, если выявленные нарушения, в случае если бы о них стало известно до заключения договора, послужили бы основанием для незаключения договора согласно законодательству Республики Армения о закупках. При этом Заказчик не несет риска убытков или упущенной выгоды, возникающих для Подрядчика в результате одностороннего расторжения договора, а последний обязан в порядке, установленном законодательством Республики Армения, возместить понесенные по его вине убытки Заказчика в том объеме, по части которого был расторгнут договор.

8.4. Споры в связи с договором подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

8.5 Изменения и дополнения могут быть внесены в договор исключительно с взаимного согласия сторон — посредством заключения соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью договора. Запрещается внесение в договор, а если цена договора факторная, то также в соглашение к данному договору, заключаемое в каждом последующем году, таких изменений, которые приводят к искусственному изменению объемов закупаемой работы или цены единицы приобретаемой работы или цены договора.

Каждый случай изменения договора под воздействием не зависящих от сторон договора факторов устанавливает Правительство Республики Армения.

8.6. Если договор осуществляется посредством заключения договора субподряда:

1) Подрядчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчика;

2) в случае замены субподрядчика в течение исполнения договора Подрядчик в письменной форме уведомляет об этом Заказчика, предоставив копии договора субподряда и данных являющегося его стороной лица в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменения[[23]](#footnote-23)32.

8.7. Если договор осуществляется посредством заключения договора о совместной деятельности (договора консорциума), то участники этого договора несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из консорциума договор расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности[[24]](#footnote-24)33.

8.8. При наличии предложения от Подрядчика, срок выполнения работы может быть продлен до истечения данного срока по договору, при условии, что у Заказчика не отпало требование в пользовании работой, а предложение Подрядчика было представлено не позднее 7-и календарных дней до истечения срока, изначально установленного договором для исполнения работ. При этом в установленном настоящим пунктом случае срок выполнения работы может быть продлен один раз на срок до 30 календарных дней, но не более чем на срок, установленный договором.

8.9. В условиях надлежащего исполнения договора, выгода (сбережения) или понесенные убытки сторон (Подрядчика или Заказчика) — это выгода или убытки, понесенные данной стороной.

Обязательства сторон договора по отношению к третьим лицам, включая иные сделки, заключенные Подрядчиком в рамках исполнения договора, и вытекающие из них обязательства, находятся вне поля урегулирования договора и не могут влиять на принятие результата исполнения договора. Отношения, связанные с выполнением данных сделок и вытекающих из них обязательств, регулируются нормами, регулирующими отношения, связанные с данными сделками, и за них ответственен Подрядчик.

8.10. Договор не может быть изменен вследствие частичного неисполнения обязательств сторонами или полностью расторгнут по взаимному согласию сторон, за исключением случаев уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для выполнения работы в порядке, установленном законодательством Республики Армения. При этом взаимное согласие сторон договора по частичному неисполнению обязательств или полному расторжению договора должно быть достигнуто до уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для выполнения работы в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

8.11. Уведомление относительно полного или частичного одностороннего расторжения договора на основании неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, принятых на себя Подрядчиком, Заказчик опубликовывает в разделе "Уведомления об одностороннем расторжении договоров" на интернет сайте, действующем по адресу www.procurement.am, с указанием даты опубликования. Подрядчик считается надлежащим образом уведомленным относительно одностороннего расторжения договора со следующего за опубликованием уведомления дня, установленного настоящим пунктом. В день публикации в бюллетене уведомления о полном или частичном одностороннем расторжении договора Заказчик высылает его также на электронную почту Подрядчика.

8.12 Исполнитель вправе после заключения договора в случаях и порядке, установленных главой 48 Гражданского кодекса Республики Армения, произвести уступку денежного требования, вытекающего из договора купли-продажи, на основании договора финансирования (факторинга) (далее - договор факторинга) в обмен на уступку требования. В договоре факторинга должно быть предусмотрено, что финансовый агент соглашается с тем, что в случае наличия оснований, предусмотренных в договоре, Заказчик при осуществлении платежей обеспечивает расчет неустоек и штрафов в отношении Исполнителя и их зачет с суммами, подлежащими уплате, независимо от факта уступки требования. При этом в случае получения письменного уведомления (Приложение № 5) об уступке права требования по договору факторинга Клиент обязан произвести финансовому агенту платеж, указанный в договоре, если уведомление получено Клиентом в день, предшествующий дню внесения платежного поручения и копии протокола в систему казначейства уполномоченного органа.

8.13. Споры, возникшие в связи с настоящим договором, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке.

8.14. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_ страницах, заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, каждой стороне предоставляется по одному экземпляру. Приложения № 1, № 2, № 3, № 4 № 4.1 и 5 к настоящему договору считаются неотъемлемой частью договора.

8.15. К отношениям, связанным с настоящим договором, применяется право Республики Армения.

8.16. Выполнение предусмотренных договором работ осуществляется при наличии предусмотренных для этой цели финансовых средств и посредством заключения на данном основании соответствующего соглашения между сторонами. Договор расторгается, если в течение шести месяцев, следующих за днем его заключения, финансовые средства в целях его исполнения не предусматриваются. При этом расчет шестимесячного периода, данного настоящим пунктом для предусмотрения финансовых средств для заключения каждого последующего соглашения, начинается со дня принятия заказчиком в полном объеме результата выполнения работ, установленного предыдущим соглашением. Если размер выделенных для исполнения договора финансовых средств превышает двадцатипятикратный кратный размер базовой единицы закупок, то Заказчиком будет заключенo соглашение в случае, если представленные Подрядчиком в виде неустойки обеспечения квалификации и договора заменяются гарантией или наличными деньгами, с учетом требований абзаца "в" подпункта 1 и абзаца "б" подпункта 17 пункта 32 Приложения № 1 к Постановлению Правительства Республики Армения № 526-N от 4 мая 2017 года. При этом Подрядчик заключает соглашение, а при замене обеспечений квалификации и договора представленных в виде неустойки, также представляет Заказчику новые обеспечения в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения извещения о заключении соглашения. В противном случае договор расторгается Заказчиком в одностороннем порядке.[[25]](#footnote-25)34

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |

*В случае необходимости в проект договора могут быть включены не противоречащие законодательству Республики Армения положения.*

*Приложение № 1*

к Договору под кодом *заключенному " " 20 г.*

**ЛОТ 1**

Объемная ведомость-смета\* на работы по проектам «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВЫХ ВОДОПРОВОДОВ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА» и «СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА».

Объемная ведомость-смета \*\*

ПРИЛАГАЕТСЯ

*Лот 1՝* [*https://cloud.mail.ru/public/euTd/33zzeuxnU*](https://cloud.mail.ru/public/euTd/33zzeuxnU)

*Лот 2՝* <https://drive.google.com/drive/folders/1iBvWOQlB2mQd36QqfyBJbWr-v6LWTHm9?usp=sharing>

|  |  |
| --- | --- |
| * **Номер лота** | * **Тип(ы) требуемой лицензии(й):** |
| ***1*** | ***2*** |
| 1-2 | **Строительная реализация, лицензия 1 или 2 класса, с вкладышем**  **Водоснабжение и водоотведение /Внутренние и наружные сети водоснабжения и водоотведения, гидромелиорация/**   * ** Гидротехническое строительство** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |

*Приложение № 2*

*к Договору под кодом   
заключенному " " 20 г.*

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК\***

**Строительство водопроводов питьевой воды, уличное освещение и работы по асфальтированию дорог в общине Гарни Котайкского марза РА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования  выполняемых Подрядчиком отдельных видов работ | Срок выполнения работ[[26]](#footnote-26)\*\* | |
| Начало | Конец |
| 1 | <<СТРОИТЕЛЬСТВО ВОДОПРОВОДОВ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА>> | при наличии финансовых средств - со дня вступления в силу соглашения между сторонами | 485 календарных дней |
| 2 | <<СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕНИИ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА>> | при наличии финансовых средств - со дня вступления в силу соглашения между сторонами | 485 календарных дней |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |

*\*Срок выполнения работ, а в случае поэтапного выполнения— срок первого этапа, должен устанавливаться минимум 20 календарных дней, расчет которого осуществляется в день вступления в силу условия исполнения предусмотренных договором прав и обязанностей сторон, за исключением случая, когда отобранный участник соглашается выполненить работу в более короткий срок..*

*Приложение № 3*

*к Договору под кодом   
заключенному " " 20 г.*

ГРАФИК ОПЛАТЫ[[27]](#footnote-27)\*

драмов РА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работа | | | | | | | | | | | | | | | |
| номер предусмотренного приглашением лота | промежуточный код, предусмотренный планом закупок по классификации ЕЗК (CPV) | наименование | Оплату работы предусматривается произвести в 20 г., по месяцам, в том числе[[28]](#footnote-28)\*\* | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | Всего |
| 1 | 45241170-1 | <<СТРОИТЕЛЬСТВО ВОДОПРОВОДОВ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ В СЕЛАХ ГАРНИ, ГОХТ И ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ КОТАЙКСКОГО МАРЗА РА>> | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % |
| 2 | 45241170-2 | <<СТРОИТЕЛЬСТВО ПИТЬЕВОГО ВОДОПРОВОДА И ВОДОХРАНИЛИЩА В ПОСЕЛЕНИИ ГЕГАРД ОБЩИНЫ ГАРНИ РА>> | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |  | **ПОДРЯДЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |

*Приложение № 4*

*к Договору под кодом   
заключенному " " 20 г.*

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**АКТ №**

**СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ   
ДОГОВОРА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ**

" " " " 20 г.

Наименование договора (далее — Договор) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заключения Договора "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20 г.

Номер Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик и сторона Договора, принимая за основание относящийся к исполнению договора счет-фактуру N \_\_\_ , выписанный " " " " 20 г., составили настоящий акт о следующем:

В рамках Договора сторона Договора выполнила следующие работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Выполненные работы | | | | | | | |
| наименование | краткое изложение технической характеристики | количественный показатель | | срок исполнения | | сумма, подлежащая уплате (тыс. драмов) | срок оплаты (по графику оплаты) |
| по графику закупки, утвержденному Договором | фактический | по графику закупки, утвержденному Договором | фактический |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Счет-фактура и положительное заключение, послужившие основанием для подтверждения в двустороннем порядке настоящего Акта, являются составляющей частью настоящего Акта и прилагаются.

|  |  |
| --- | --- |
| Работу сдал | Работу принял |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| М. П. | М. П. |

*Приложение № 4.1*

*к Договору под кодом  
заключенному " " 20 г.*

АКТ №\_\_\_\_\_\_

относительно фиксирования факта сдачи Заказчику результата договора

Настоящим фиксируется, что в рамках договора закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер договора

заключенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

дата заключения договора

между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее — Заказчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее — Исполнитель),

имя Заказчика имя Исполнителя

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. с целью сдачи-приемки сдал Заказчику нижеуказанные работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа | | |
| наименование | единица измерения | объем (фактический) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, каждой из сторон предоставляется по одному экземпляру.

СТОРОНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Передал** | **Принял** |

представитель, спроектировавший заявку:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

*Приложение № 5*

*" " 20 лет. запечатан*

*закодированный контракт*

УВЕДОМЛЕНИЕ

отчеты То есть .

финансовый агент имя

1. между "-- " и " -- " 20 лет. подписано

клиенты имя подрядчик имя

« --- ------/-------- » с кодом в рамках договора ( далее именуемого Договор ) его и

Между " -- " 20 подписано " --- ------------------ " с кодом факторинг

подрядчик имя

контракт ,

1. согласен с пунктом 8.12 Соглашения определенный требования .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование финансового агента (должность руководителя, имя и фамилия)

подпись

К.Т. ( доступность в случае )

"--" 20 лет.

1. *Настоящий пункт, а также 7-й раздел первой части приглашения исключаются из приглашения, если :*

   *- процедура закупки организована на основании пункта 1 части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках",- запланированная (прогнозируемая) общая цена закупки в рамках данной процедуры по заявке на закупку не превышает 25 млн. драмов РА*

   *- закупка осуществляется в форме закупки у одного лица, обусловленная безотлагательностью.*

   *При применении данного условия редактируются пункты и разделы приглашения, и соответствующие к ним ссылки.* [↑](#footnote-ref-1)
2. 6 *При организации закупок по конкурсу или по запросу котировок, настоящее предложение исключается из приглашения, если*

   *-процедура закупки организована на основании пункта 1 части 6 статьи 15 Закона ,*

   *-* *запланированная (прогнозируемая) общая цена закупки работы по заявке на закупку в рамках данной процедуры не превышает 25 млн. драмов РА* [↑](#footnote-ref-2)
3. *6.1 В случае участников, являющихся резидентами РА, публикуется указанная в заявлении декларация, опубликованная по ссылке на веб-сайт, содержащий сведения о реальных бенефициарах.*

   7 *Подпункт исключается из приглашения, если требование об обеспечении заявки не установлено* [↑](#footnote-ref-3)
4. 8 *Подпункт и абзац исключаются из приглашения, если предметом закупки не являются строительные работы.* [↑](#footnote-ref-4)
5. 9 *Настоящий пункт исключается из приглашения, если процедура закупки не организуется по лотам*

   *9.1Предпоследний абзац пункта 7.1 снимается из приглашения, если процедура закупки не организована на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона.*

   *9.2 Если процедура организуется на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона <<О закупках >> и по заявке на закупку общая запланированная (прогнозируемая) закупочная цена закупаемых в рамках данной процедуры работ превышает 25 млн. драмов РА, то в пункте 7.4 слова <<90 (девяноста) рабочих дней>> заменяются словами << 120 (сто двадцати) рабочих дней>> .* [↑](#footnote-ref-5)
6. 10 *Устанавливается заказчиком.* [↑](#footnote-ref-6)
7. 11 *Настоящее предложение исключается из приглашения, если процедура закупки не организуется по лотам.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Если:*

   *- если положение, изложенное в абзаце 4 пункта 10.2, не применяется в рамках настоящей процедуры, то данный абзац из приглашения исключается, а из абзаца 5 слова «или Приложение 4.1» исключаются.*

   *- в рамках настоящей процедуры применяется положение, изложенное в абзаце 4 пункта 10.2, тогда вместо абзацев 4 и 5 устанавливается следующее условие: «После приемки результата каждого этапа исполнения контракта размер квалификационного обеспечения уменьшается пропорционально размеру этого этапа». : Отобранный участник должен предоставить гарантию квалификации в соответствии с Приложением 4.1. », а Приложение 4 удаляется из приглашения.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Если стоимость работ, подлежащих приобретению по заказу на закупку, не превышает 25 миллионов драмов, то* *Слова «в виде банковской гарантии или наличными деньгами» заменить словами «в виде односторонне подтвержденной исполнительной надписи (Приложение 5.1) или наличными деньгами», а число <<90>>, указанное в пункте 3, заменить числом <<20>>.* [↑](#footnote-ref-9)
10. 14 Настоящий пункт редактируется согласно соответствующему заказчику [↑](#footnote-ref-10)
11. 15 *В случае участия в порядке совместной деятельности (консорциумом) включаемые в заявку и утверждаемые участником документы должны быть утверждены всеми членами консорциума.*  [↑](#footnote-ref-11)
12. 16 *Если приглашением не устанавливается требование обеспечение заявки, то настоящий пункт исключается из приглашения.* [↑](#footnote-ref-12)
13. 17 *Пункт исключается из приглашения, если предметом закупки не являются строительные работы.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *\*\* - участник являющийся резидентом РА при заполнении заявления-объявления указывает ссылку на веб-сайт, содержащий сведения о реальных бенефициарах участника, зарегистрированного в Агентстве государственного регистра юридических лиц согласно закону «О государственной регистрации юридических лиц, государственном учете подразделений юридических лиц, учреждений и индивидуальных предпринимателей»;*

    *- если участник не является резидентом РА, то при заполнении заявления-объявления слова "ссылка на сайт, содержащий информацию" заменяются словами "декларация согласно приложению 1.2";*

    *- если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом- информация о реальных бенефициарах не представляется*

    [↑](#footnote-ref-14)
15. \*\*\* **Если предметом закупок не являются строительные работы, то данный абзац и Приложение 1.1 исключаются.** [↑](#footnote-ref-15)
16. \*\* *Если Участник является плательщиком налога на добавленную стоимость, то уплачиваемая в государственный бюджет Республики Армения по части настоящего договора сумма налога на добавленную стоимость указывается в графе 4.* [↑](#footnote-ref-16)
17. 25 *Настоящее приложение исключается из приглашения, если предметом закупки не являются строительные работы.* [↑](#footnote-ref-17)
18. 26 *Настоящий пункт исключается из проекта договора, если по являющейся предметом закупки строительной программой требуются проектные документы.* [↑](#footnote-ref-18)
19. 27 *Настоящий пункт исключается из проекта договора, если он не применим.*

    *27.1 Пункт 2 пункта 4.1 исключается из проекта договора, если предметом закупки не является строительная программа.* [↑](#footnote-ref-19)
20. 28 *Если Подрядчик представил ценовое предложение без НДС, то при заключении договора из настоящего пункта исключаются слова "из которых \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА составляют НДС".*

    28,1 В случае заказчиков, не имеющих счета в казначействе, последний абзац настоящего пункта редактируется следующим содержанием: « При этом оплата за закупку осуществляется в срок, установленный графиком oплаты настоящего Договора, в течение пяти рабочих дней.» [↑](#footnote-ref-20)
21. 30 *При заключении Договора на основании пункта 6 статьи 15 Закона Республики Армения "О закупках", штраф исчисляется по отношению к цене соглашения, в рамках которого зафиксировано обстоятельство неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.*

    *Если договор включает в себя больше одного лота, то штраф исчисляется в отношении общей цены, установленной договором на этот лот.* [↑](#footnote-ref-21)
22. *31 В случае закупок, не создающих обязательств за счет средств государственного бюджета, настоящее предложение исключается из договора.*

    *31.1 Если предметом закупки не является строительным программа, то пункт 6.5.1 исключается из проекта договора, а из пункта 1.2 исключаются слова "и утвержденной проектно-сметной" и из пункта 6.4 исключается ссылка на пункт 6.5.1 .* [↑](#footnote-ref-22)
23. 32 *Настоящий пункт исключается из договора, если договор не осуществляется посредством заключения договора субподряда.* [↑](#footnote-ref-23)
24. 33 *Настоящий пункт исключается из договора, если договор не осуществляется посредством заключения договора о совместной деятельности (консорциума).* [↑](#footnote-ref-24)
25. 34 *Если Договор заключается на основании части 6 статьи 15 закона Республики Армения "О закупках", и цена Договора не превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, то настоящий пункт редактируется, удаляя из последнего 4-ое предложение, а 5-ое предложение редактируется, заменив слова", а при замене обеспечений Квалификации и Договора, представленных в виде неустойки, — также новые обеспечения" словом "и".*

    *Настоящий пункт исключается из Договора, если Договор не заключается на основании части 6 статьи 15 закона Республики Армения "О закупках".* [↑](#footnote-ref-25)
26. \*\* *Если договор заключается на основании части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках", то в качественачала срока в графе "Начало" указывается день вступления в силу заключаемого между сторонами соглашения в случае предусмотрения финансовых средств, а в графе " конец " срок исполнения устанавливается в календарных днях.*

    *.* [↑](#footnote-ref-26)
27. \* *Подлежащие уплате суммы представляются в порядке возрастания. Если договор заключается на основании части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках", то настоящий график заполняется и заключается одновременно с заключаемым между сторонами соглашением в случае предусмотрения финансовых средств, в качестве его неотъемлемой части.* [↑](#footnote-ref-27)
28. \*\* *В приглашении суммы отмечаются в процентах, а при заключении договора вместо процента отмечается размер конкретной суммы* [↑](#footnote-ref-28)